

**MODELLO PER
CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome
Data di nascita
Qualifica
Amministrazione
Incarico attuale
Numero telefonico dell'Ufficio
Fax dell'Ufficio
E-mail istituzionale

Dott. Busacca Michele
10 dicembre 1947
Dirigente di ruolo
Comune di Ragusa
Dirigente del Settore Gestione e Sviluppo Risorse Umane
0932 676613
0932 676615
ufficio.personale@comune.ragusa.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio
Altri titoli di studio e professionali
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)
Capacità linguistiche
Capacità nell'uso delle tecnologie

Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università di Catania il 4 marzo 1971
Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato, conseguita presso la Corte di Appello di Catania, 1973.
a) Incarichi di funzioni dirigenziali "ad interim" conferiti dall'Amministrazione in tempi diversi presso i Settori : Pubblica istruzione, Affari Generali e Solidarietà sociale. b) Incarichi interni conferiti dalla stessa Amministrazione: - Vice Presidente della delegazione trattante di parte pubblica; - Componente del Comitato dei Garanti c) Incarichi esterni temporanei autorizzati dall'Amministrazione: - Consulente al Comune di Acate anno 2000 per la revisione del modello organizzativo e la stesura dei Regolamenti sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi e modalità di accesso ai concorsi. - Componente del Nucleo di Valutazione presso il Comune di Siracusa da settembre 2002 fino a dicembre 2008. - Componente Nucleo di Valutazione presso la Camera di Commercio di Ragusa da dicembre 2003 fino a dicembre 2006. - Componente del Comitato Tecnico Scientifico del Progetto TQM sul controllo di qualità , anno 2003; - Componente del Comitato Tecnico Scientifico del Progetto F.S.E.-Enaip su analisi fabbisogni e laboratori formativi per la innovazione delle PP.AA., anno 2003. - Incarico dirigenziale presso il Settore Affari del Personale del Comune di Vittoria, da gennaio a giugno 2009. - Componente Commissione di concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Tecnico presso la Provincia Regionale di Ragusa, luglio 2009
Lingua francese (capacità di lettura, a livello scolastico, di scrittura e di capacità di espressione orale)
Buona conoscenza del pacchetto Office applicato alle procedure di ufficio. Ottima conoscenza di Internet.

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc, ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dovere pubblicare)

Partecipazione a diversi corsi, convegni e seminari sulle seguenti materie:

- Assunzioni negli enti locali, rideterminazione delle dotazioni organiche e conferimento funzioni dirigenziali.
- Sportello unico delle imprese.
- Controllo di gestione e Piano esecutivo di Gestione.
- La gestione del personale alla luce del nuovo ordinamento professionale
- La tutela della privacy nella gestione del personale
- Trattamenti pensionistici
- Politiche comunitarie e sviluppo locale.
- Metodologia di valutazione delle prestazioni
- Specialista della formazione
- La leadership autorevole
- La professione del valutatore e sistemi di controllo