



# CITTA' DI RAGUSA

## ORIGINALE DI DETERMINAZIONE SINDACALE

N. <b>257</b>	OGGETTO: Conferimento funzioni dirigenziali "ad interim" del Settore 5° "Gestione affari patrimoniali, consulenza appalti, gare e aste, contratti" al dott. Giuseppe Mirabelli, Dirigente del Settore 11° "Pianificazione e sviluppo economico del territorio".
Data: <b>30 OTT. 2008</b>	

Dimostrazione della disponibilità dei fondi:

Bilancio 200... Competenze

Capitolo \_\_\_\_\_ spese per \_\_\_\_\_

Funz. \_\_\_\_\_ Serv. \_\_\_\_\_ Interv. \_\_\_\_\_

Addi \_\_\_\_\_

IL RAGIONIERE CAPO

Parere del Responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Ragusa, li 23/10/2008

Il Dirigente o responsabile del Servizio

Parere del Responsabile di Ragioneria in merito alla regolarità contabile:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Ragusa, li .....

Il Responsabile di Ragioneria

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55, comma 5°, della legge 08/06/1990, n.142, recepito dalla L.R. n.48/91.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ragusa, li .....

Si esprime PARERE FAVOREVOLE all'adozione dell'atto di cui all'oggetto sotto il profilo della sua legittimità.

Ragusa, li 28-10-2008



IL SEGRETARIO GENERALE

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten initials]*

## IL SINDACO

**VISTA** la determinazione del Dirigente del 2° Settore "Gestione e Sviluppo Risorse Umane" n. 2146 del 30 settembre 2008, con la quale viene disposto il collocamento a riposo per limiti di servizio, con decorrenza 01/12/2008, della dott.ssa Nunzia Occhipinti, Capo Settore Amministrativo 1^Dirigenziale, incaricata delle relative funzioni presso il Settore 5° "Gestione affari patrimoniali, consulenza appalti, gare e aste, contratti", giusta determinazione del Sindaco n. 115 del 25/07/2006;

**CONSTATATO** che, di conseguenza, il posto di Capo Settore Amministrativo – 1^ Dirigenziale si renderà vacante dal 01/12/2008;

**VISTA** la deliberazione della Giunta municipale n. 178 del 30/04/2008 relativa alla programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2008-2010, in coerenza con i posti vacanti e disponibili della dotazione organica dell'Ente, così come rideterminata con la deliberazione di G.M. n. 177 del 30/04/2008;

**PRESO ATTO** che in detta programmazione è prevista la copertura del suddetto posto;

**VISTA** la nota del Direttore Generale prot. 56400 del 22/07/2008 con la quale sono state fornite al competente Settore Gestione e Sviluppo Risorse Umane le indicazioni in ordine ai posti, tra quelli previsti nella citata programmazione triennale del fabbisogno di personale, da inserire nel piano delle assunzioni di personale, anche in vista di alcune scoperture di organico che si verificheranno entro la fine del corrente esercizio finanziario;

**RILEVATO** che la copertura del posto dirigenziale di cui trattasi rientra nella suddetta programmazione;

**RITENUTA**, pertanto, la necessità, nelle more dell'adozione di eventuali successive diverse scelte organizzative, di assicurare la continuità dei Servizi del predetto 5° Settore, ricorrendo all'art. 53, comma 3, del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi che consente, nel caso di vacanza del posto di dirigente, di provvedere – con determinazione del Sindaco – anche al conferimento temporaneo delle funzioni dirigenziali "ad interim" ad altro Responsabile di Settore;

**RITENUTO** di potere conferire le predette funzioni dirigenziali "ad interim" per il periodo 1°dicembre 2008 – 31 dicembre 2008 al dott. Giuseppe Mirabelli, in atto Dirigente incaricato a tempo determinato presso il Settore 11° "Pianificazione e Sviluppo economico del territorio", giusta determinazione sindacale n. 115 del 25/07/2006;

**RICHIAMATA** la deliberazione di G.M. n.227 del 06/06/2008 che ha sospeso in via cautelativa – a seguito di rilievi formulati dalla Sezione regionale della Corte dei Conti e fatti propri da questa Amministrazione – l'efficacia dei commi 4, 4 bis e 4 ter della sopra citata disposizione regolamentare, fino all'approfondimento, in sede di contratto collettivo nazionale di lavoro della dirigenza, della problematica attinente alla disciplina del trattamento economico del dirigente cui sia stato conferito un incarico "ad interim";

**PRESO ATTO**, di conseguenza, che allo stato attuale il conferimento di incarichi dirigenziali "ad interim" non comporta ulteriore compenso;

**VISTI** i pareri favorevoli espressi dai Responsabili in ordine alla regolarità tecnica e contabile, nonché l'attestazione della copertura finanziaria da parte del Capo Settore Ragioneria;



**VISTO** l'art. 41 della l.r. n. 26/93 che attribuisce alla Giunta municipale la competenza delle materia indicate nell'art. 15 della l.r. n. 44/91, così consolidandosi l'indirizzo normativo in ordine alla individuazione del Sindaco quale Organo a competenza generale;

**Considerato** che la materia oggetto del presente provvedimento non rientra tra quelle indicate nel sopra citato art. 15 della l.r. n. 44/91 per cui il provvedimento stesso rientra nella competenza sindacale;

### **D E T E R M I N A**

- 1) di conferire, per le motivazioni espresse in narrativa, per il periodo 01/12/2008 – 31/12/2008 al dott. Giuseppe Mirabelli, in atto Dirigente incaricato a tempo determinato presso il Settore 11° “Pianificazione e Sviluppo economico del territorio”, giusta determinazione sindacale n. 115 del 25/07/2006, l'incarico delle funzioni dirigenziali “ad interim” del 5° Settore “Gestione affari patrimoniali, consulenza appalti, gare e aste, contratti”, ai sensi dell'art. 53, comma 3, del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- 2) di dare atto che, per le motivazioni di cui in premessa, è sospesa l'efficacia dei commi 4, 4 bis e 4 ter, dell'art. 53 del Regolamento sopra citato.
- 3) di dare atto che, pertanto, il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

**IL SINDACO**  
**Nello Dipasquale**



Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio il .....3.1.OTT.2008... fino al .....1.4.NOV.2008..... per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li .....3.1.OTT.2008.....

IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
.....(Tagliari, Sergio).....

Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la determinazione è stata trasmessa in copia al Presidente del Consiglio, ai sensi del 3° comma dell'art.8 della L.R. n.39/97

Ragusa, li .....31 OTT. 2008.....

IL SEGRETARIO GENERALE  
IL FUNZIONARIO CAPO SERVIZIO  
(Dott.ssa Addamo)

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal .....3.1.OTT.2008..... al .....1.4.NOV.2008.....

Ragusa, li .....

IL MESSO COMUNALE  
IL MESSO NOTIFICATORE  
.....(Tagliari, Sergio).....

### Certificato di avvenuta pubblicazione della determinazione

Vista l'Attestazione del messo comunale, certifico che la presente determinazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno.....31 OTT. 2008..... ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal .....3.1.OTT.2008..... senza opposizione.

Ragusa, li .....

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa NUNZIA OCCHIPINTI