



CITTÀ DI RAGUSA

DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 259 Data 31.10.2008	OGGETTO: <i>Nomina componente esterno Collegio Controllo di Gestione (art. 93 regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi).</i>
---------------------------	--

Dimostrazione della disponibilità dei fondi:

Bilancio 200... Competenze

Capitolo 1223 spese per imp. 6946/08 e Pl. 1684

Funz. 01 Serv. 08 Interv. 03

Addi _____

IL RAGIONIERE CAPO

Parere del Responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Dirigente o responsabile del Servizio

Ragusa, li 31.10.08

Parere del Responsabile di Ragioneria in merito alla regolarità contabile:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Il Responsabile di Ragioneria

Ragusa, li 31-10-08

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55, comma 5°, della legge 08/06/1990, n.142, recepito dalla L.R. n.48/91.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Ragusa, li 31/10/08

Si esprime PARERE FAVOREVOLE all'adozione dell'atto di cui all'oggetto sotto il profilo della sua legittimità.

IL SEGRETARIO GENERALE

Ragusa, li 31/10/2008



h
cy

Il sottoscritto dott. Francesco Lumiera, dirigente del 1° settore, propone l'adozione del presente provvedimento come di seguito illustrato:

Premesso che con determinazione sindacale n. 287 del 31.10.2007 è stato prorogato l'incarico di componente esterno del Collegio di Controllo di Gestione (art. 93 del Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi) all'avv. Benedetto Rosso fino al 31.12.2008;

Considerato che in data 16 ottobre 2008 il suddetto avv. Rosso ha presentato le dimissioni dall'incarico sopra citato con decorrenza 30 ottobre 2008 e che pertanto occorre integrare il Collegio con il componente esterno previsto dal vigente regolamento comunale di funzionamento degli uffici e dei servizi;

Ritenuta, pertanto, la necessità di assicurare il regolare svolgimento delle funzioni del predetto organismo anche in relazione agli adempimenti previsti dalla legislazione vigente in materia di controllo interno;

Visto l'art. 3, comma 77 della legge 244/2007, che inserisce un ultimo comma all'art. 7 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, secondo cui le disposizioni riguardanti gli incarichi di cui ai commi precedenti non si applicano ai componenti degli organismi del controllo interno;

Considerato che pertanto è possibile far luogo alla nomina diretta di un professionista avente i requisiti culturali e professionali adeguati all'incarico da ricoprire;

Considerato che il Sindaco ha individuato per il citato incarico l'avv. Emanuela Tumino, la quale ha prodotto un dettagliato curriculum professionale, allegato al presente atto, dal quale si evince il possesso dei requisiti per l'incarico in questione;

Considerato che la detta professionista con nota prot. arrivo n. 81874 del 29 ottobre 2008 ha dichiarato la propria disponibilità, di possedere i requisiti per l'incarico e di non trovarsi in alcuna ipotesi di incompatibilità prevista per legge;

Considerato che la stessa non necessita di autorizzazione in quanto si tratta di un libero professionista

Considerato che risulta congruo corrispondere il compenso mensile pari ad € 801,00 oltre IVA e Cpa se dovute, compenso pari ai componenti esterni del Nucleo di Valutazione;

IL SINDACO

VISTA la proposta del dirigente del 1° settore;

VISTI i pareri favorevoli resi dagli organi competenti in ordine alla regolarità tecnica e contabile, nonché l'attestazione finanziaria da parte del capo settore Ragioneria, il parere di legittimità da parte del Segretario Generale;

VISTO l'art. 41 della l.r. 26/93 che attribuisce alla Giunta Municipale la competenza nelle materie indicate nell'art. 15 della l.r. 44/91, così consolidandosi l'indirizzo normativo in ordine alla individuazione del Sindaco, quale organo a competenza generale;

CONSIDERATO che la materia oggetto del presente provvedimento non rientra tra quelle indicate

nell'art. 15 della l.r. 44/91, per cui il provvedimento stesso rientra nella competenza sindacale;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) di nominare ai sensi dell'art. 93 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, l'avv. Emanuela Tumino, nata a Ragusa il 28 luglio 1967, componente esterno del Collegio per il controllo di gestione di questo Ente, esperto in materie giuridico - economiche;
- 2) di conferire alla stessa l'incarico di cui in oggetto a decorrere dalla stipula dell'allegata convenzione a termine, fino al 31.10.2009;
- 3) di corrispondere al suddetto componente, per tutta la durata del presente incarico, il compenso mensile forfettario lordo di € 801,00, oltre IVA e CPA se dovute, restando a totale carico dell'incaricando qualunque spesa per vitto, alloggio e viaggio;
- 4) di disporre che copia della presente determinazione sia trasmessa all'interessato a cura del Dirigente del Settore I, al quale viene dato mandato di porre in essere gli atti consequenziali al presente provvedimento;
- 5) di impegnare la somma complessiva presunta per il periodo del presente incarico di € 11.800,00, in quanto ad € 1966,67 (01.11.2008-31-12-2008) alla funz. 01, serv. 08, interv. 03, cap. 1223 (Bilancio 2008, imp. 691/2), in quanto ad € 9.833,33 (01.01.2009 - 31.10.2009), alla funz. 01, serv. 08, interv. 03, bil. Pluriennale 2009 (imp. pl. 1677).

PROTAGONISTI OZZEM B
(sig. 2. 01/01/07)

IL SINDACO
Nello Dipasquale

proposta:
Parte integrante: convenzione tipo, nota prot. arrivo n. 81874 del 29 ottobre 2008

PROTAGONISTI OZZEM B

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio il1.3.NOV.2008..... fino al2.7.NOV.2008..... per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li ..1.3.NOV.2008.....

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
.....(Tagliarini Sergio).....

Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la determinazione è stata trasmessa in copia al Presidente del Consiglio, ai sensi del 3° comma dell'art.8 della L.R. n.39/97

Ragusa, li1.3.NOV.2008.....

IL SEGRETARIO GENERALE
IL FUNZIONARIO CAPO SERVIZIO
.....(Dott.ssa G. Di Marco).....

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente determinazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal1.3.NOV.2008..... al2.7.NOV.2008.....

Ragusa, li2.6.NOV.2008.....

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
.....(Tagliarini Sergio).....

Certificato di avvenuta pubblicazione della determinazione

Vista l'Attestazione del messo comunale, certifico che la presente determinazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno.....1.3.NOV.2008..... ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal ..1.3.NOV.2008..... senza opposizione.

Ragusa, li2.8.NOV.2008.....

IL SEGRETARIO GENERALE
.....Dott.ssa NUNZIA OCCHIPINTI.....

Parte integrante e sostanziale
alla Determinazione Sindacale

N° 259 del 31-10-2008

SIG. SINDACO
SIT. VELA. CAN
IET. I
27.10.08

Al Sig. Sindaco del Comune di Ragusa

*

CITTA' DI RAGUSA
29 OTT 2008
PROT. N° 81874
CAT. 1 CLAS. 8 FASC.

La sottoscritta Emanuela Tumino, nata a Ragusa il 28.07.1967 ed ivi residente in
via 28 settembre 1943 n°14,

dichiara

la propria disponibilità ad accettare l'incarico di componente del Nucleo di
valutazione di codesto Ente che l'On.le Sindaco le ha proposto di affidarle,
incarico di alta professionalità, che si impegna a svolgere con scrupolosità ed
impegno.

A tal fine dichiara di possedere i requisiti per l'incarico di cui in narrativa e di
non trovarsi in alcune delle ipotesi di incompatibilità previste dalla legge.

Ragusa, 28 ottobre 2008

Avv. Emanuela Tumino



S. ANGELO CURRICULUM VITAE

30/10/08

CURRICULUM VITAE

di

TUMINO EMANUELA

DATI PERSONALI

- Luogo di nascita: Ragusa
- Data di nascita: 28.07.1967
- Nazionalità: italiana
- Residenza: Ragusa, via 28 settembre 1943 n°14
- Stato civile: coniugata con una figlia.

-
- Diploma di maturità classica conseguita nel 1986 presso il Liceo Classico "Umberto I°" di Ragusa;
 - Laurea in Giurisprudenza conseguita in data 28.11.1992 presso l'Università degli Studi di Catania;
 - Materia tesi di laurea: diritto processuale penale - Relatore: Prof. Vincenzo Zappalà;
 - Titolo: "L'utilizzabilità delle intercettazioni telefoniche";
 - Corso di formazione giuridico - economica tenuto presso la Corte d'Appello di Catania;
 - Corso di inglese applicato alle materie giuridico - economiche;
 - Corso di informatica giuridica tenuta presso l'Università degli studi di Catania;
 - Pratica forense esercitata presso lo studio Di Paola di Ragusa, specializzato in diritto civile e penale;
 - Iscritta all'Albo degli Avvocati di Ragusa dal 17.2.1998;
 - Esercita la professione forense presso lo studio di Ragusa, sito in via Ing. G.Migliorisi n°16, occupandosi principalmente di diritto civile, tributario e societario, in particolare come legale di aziende ed imprese della provincia di Ragusa, oltre ad avere ricevuto incarichi professionali conferiti da enti pubblici e/o privati;
 - Presta consulenza legale, a mero titolo di solidarietà, in favore di associazioni di volontariato operanti nella provincia di Ragusa;
 - Ha relazionato in svariati convegni di natura giuridica;
 - Ha ricoperto la carica di Presidente del Leo Club di Ragusa nel biennio 1992/1994;
 - Ha frequentato scuole di formazione politica a Catania sotto la direzione di illustri maestri come il Prof. Mario Barcellona ed il Prof. Elio Rossitto;
 - Ha ricoperto la carica di Amministratore del Comune di Ragusa dal giugno 2002 al giugno 2003, occupandosi delle deleghe al Bilancio, programmazione economica, servizi tributari, contenzioso, contratti e patrimonio.
 - Ha frequentato numerosi corsi sul controllo di gestione ed effettua, per numerose aziende della provincia, il controllo di gestione interno.

Avv. Emanuela Tumino

Studio: via Ing. G. Migliorisi n°16 - 97100 Ragusa

Tel. 328/6789444

e- mail: avvtumino@tiscali.it



COMUNE DI RAGUSA

**CONVENZIONE A TERMINE PER CONFERIMENTO INCARICO
COMPONENTE ESTERNO ESPERTO DEL COLLEGIO DEL CONTROLLO DI GESTIONE
(ARTI. 92 – 101 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi)**

L'anno duemilaotto il giorno _____ del mese di _____ presso la Residenza municipale. Con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge,

TRA

il Comune intestato, codice fiscale 00180270886, rappresentato dal Rag. Nello Dipasquale, nato a Ragusa il 23/04/1969, il quale agisce non in proprio ma nell'esclusivo interesse di detto Comune che in questo atto legittimamente rappresenta nella sua qualità di Sindaco, da una parte

ED

Il Dott. _____ nato a _____ il _____ e residente, anche ai fini fiscali e previdenziali, in Via _____ n° _____ codice fiscale _____ dall'altra parte;

PREMESSO

- che nel testo della presente convenzione-
 - a) il Comune di Ragusa è riportato con la sola espressione "Comune"
 - b) il Collegio del Controllo di Gestione è riportato con la sola espressione " Collegio"
 - c) il Dott. _____ è riportato con la espressione "componente esperto";
- che il Comune, in esecuzione dell'art. 92 e seguenti del Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, deve costituire presso l'Ufficio del Direttore Generale la struttura alla quale è affidato il Servizio del Controllo di Gestione, denominata Collegio, per le funzioni previste dal citato Regolamento e dalle altre fonti connesse;
- che il Dott. _____ è stato nominato, con determinazione del Sindaco n. ___ del _____ componente esperto esterno del predetto Collegio, essendo in possesso delle specifiche ed approfondite conoscenze richieste dalla disciplina regolamentare sopra citata;
- che il predetto esperto non si trova in nessuna delle cause di incompatibilità previste dalla vigenti disposizioni di legge in materia;

tutto ciò premesso, che fa parte integrante e sostanziale del presente contratto,

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art. 1 - TIPO DI INCARICO

Il Comune conferisce al Dott. _____, che accetta, l'incarico temporaneo di componente esperto esterno del Collegio del Controllo di Gestione.
Il presente incarico non comporta la instaurazione di un rapporto di lavoro dipendente

Art. 2 - DURATA DELL'INCARICO

Il presente incarico viene conferito a tempo determinato con decorrenza dalla stipula della presente convenzione e fino al

Art. 3 - CONTENUTO DELL'INCARICO

L'incarico è svolto con riferimento ai compiti ed alle attribuzioni previsti per il Collegio dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, nonché dalle altre disposizioni legislative e regolamentari dell'Ente vigenti in materia.

Art. 4 - MODALITA' DELL'INCARICO

Tutte le attrezzature informatiche e le spese necessarie per lo svolgimento dell'incarico e per l'espletamento dei compiti previsti sono a carico dell'Amministrazione comunale, la quale si impegna a provvedere con la massima sollecitudine a definire idonee modalità operative di raccordo tra i Dirigenti responsabili delle strutture dell'Ente.

Il Comune destina al Collegio l'apposita sede presso la Direzione generale dell'Ente. Il Collegio si riunirà di norma con cadenza stabilita su convocazione del Presidente.

Su richiesta dello stesso l'esperto potrà essere convocato in qualunque momento fosse ritenuta necessaria la sua presenza per l'espletamento dell'incarico.

Le attività comprese nel presente incarico devono essere svolte personalmente. Inoltre, l'esperto resta vincolato al segreto d'ufficio.

Art. 5 - RESPONSABILITA' DELL'ESPERTO

Per la natura dell'incarico conferito il ritardo attribuibile a colpa dell'esperto costituirà inadempienza, per cui si darà luogo, dopo le contestazioni e le relative controdeduzioni, alla revoca immediata dell'incarico anche prima della sua scadenza naturale ed alla comminatoria di una penalità pari al 5% del compenso rapportato a mese.

Art. 6 - COMPENSO PER LA PRESTAZIONE

All'esperto sarà corrisposto, per tutta la durata del presente incarico, il compenso mensile forfettario lordo previsto dalla determinazione sindacale in premessa citata, restando a totale carico dell'incaricato qualunque spesa per vitto, alloggio e viaggio.

Art. 7 - RECESSO DALL'INCARICO

Il recesso volontario o per cause di forza maggiore dell'incarico da parte dell'esperto, nella fase della validità contrattuale, comporta il pagamento del solo compenso maturato.

La presente convenzione, redatta in duplice originale, da registrare in caso d'uso, viene dalle parti letta, confermata e sottoscritta.

IL COMPONENTE INCARICATO

IL SINDACO
Nello Dipasquale