



COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 526
del 16 DIC. 2008

OGGETTO: Regolamento per l'installazione e l'utilizzo di impianti di videosorveglianza. Proposta per il Consiglio Comunale.

L'anno duemila 08 Il giorno sedici alle ore 13,40
del mese di Dicembre nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il Sindaco Nello Diferquale

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) dott. Rocco Bitetti		n'
2) sig. Venerando Suizzo	n'	
3) dr. Giancarlo Migliorisi	n'	
4) geom. Francesco Barone		n'
5) sig.ra Maria Malfa	n'	
6) rag. Michele Tasca	n'	
7) dott. Salvatore Roccaro		n'
8) sig. Biagio Calvo	n'	
9) dott. Giovanni Cosentini		n'
10) dott. Domenico Arezzo	n'	

Assiste il Segretario Generale dott. evv. Stefania Bonavice'

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 98453 /Sett. 8° del 15-12-2008

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

-Ritenuto di dovere provvedere in merito;

- Visto l'art.12 - 1° e 2° comma della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

- Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria.

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 17 DIC. 2008 fino al 31 DIC. 2008 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li

17 DIC. 2008

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Taglierini Sergio)

Certificato di immediata esecutività della delibera

- () Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n.44/91.
() Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

- () Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.
() Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 17 DIC. 2008 al 31 DIC. 2008

Ragusa, li

05 GEN. 2009

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Licitra Giovanni)

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 17 DIC. 2008 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 17 DIC. 2008 senza opposizione.

Ragusa, li

05 GEN. 2009

IL SEGRETARIO GENERALE
IL V. SEGRETARIO GENERALE
Dott. Francesco Lumiera

Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione

X Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, li

29 DIC. 2008

IL SEGRETARIO GENERALE
IL V. SEGRETARIO GENERALE
Dott. Francesco Lumiera



Parte integrante e sostanziale alla
Delibera di Giunta Municipale

N° 526 del 16 DIC. 2008

COMUNE DI RAGUSA

SETTORE VIII

Centri Storici e Verde Pubblico

Prot. n. 9853 Settore VIII del 16.12.2008

Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

**OGGETTO: Regolamento per l'installazione e l'utilizzo di impianti di videosorveglianza.
Proposta per il Consiglio Comunale.**

Il sottoscritto arch. Giorgio Colosi, Dirigente del Settore VIII, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Nel Piano di Spesa per l'anno 2007 relativo ai fondi di cui alle LL. RR. n. 61/81 e 31/90, approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 26.02.2007, al punto 2.08 (B - riqualificazione urbana e monumenti UNESCO) è prevista la realizzazione di un impianto di videosorveglianza nel centro cittadino per un importo complessivo di € 150.000,00.

Con Determinazione Dirigenziale n. 1266 dello 08.06.2007 del Settore VIII, è stato nominato R.U.P. e progettista dell'opera in parola l'ing. Carmelo Raniolo dell' Ufficio Centri Storici.

Fra gli ambiti previsti nel Piano, stante il primo importo stanziato, si è optato per un impianto di videosorveglianza e di controllo accessi in un'area già da anni a forte vocazione pedonale ovvero piazza Duomo e piazza Pola ivi compreso il tratto di corso XXV che le collega. Lo scopo è quello di controllare, tramite rilevamenti elettronici, il traffico veicolare e i monumenti presenti in tale zona.

Con Determinazione Dirigenziale n. 2701 del 29.11.2007 del Settore VIII sono stati approvati il Capitolato Speciale d'Appalto e la Relazione Tecnica relativi alla "FORNITURA E POSA IN OPERA DI UN SISTEMA DI CONTROLLO ACCESSI E DI VIDEOSORVEGLIANZA NEL CENTRO CITTADINO" dell'importo complessivo di € 150.000,00 di cui € 120.000,00 come importo a base d'asta oltre l'IVA e spese varie.

Con Determinazione Dirigenziale n. 302 del 18.02.2008 del Settore V è stato disposto di affidare la fornitura con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs 163/06 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del sopra citato Decreto.

La valutazione delle offerte è stata effettuata da apposita Commissione, composta da funzionari dell'Amministrazione Comunale, come da Determinazione Dirigenziale n. 477 del 29.02.2008 del Settore VIII.

Con Determinazione Dirigenziale n. 1306 del 18.06.2008 del Settore V è stato approvato l'esito delle operazioni di gara ed è stata dichiarata aggiudicataria in via definitiva l'Impresa SIEMENS s.p.a. che ha prodotto la migliore offerta tecnico-economica, per il prezzo di € 113.440,80 al netto del ribasso offerto del 5,466 % sull'importo posto a base di gara di € 120.000,00.

Dopo l'acquisizione della documentazione di rito, è stato sottoscritto dalle parti il contratto n. 29801 di Repertorio del 10.09.2008 registrato a Ragusa il 24.09.2008 al n. 167 Serie 1C.

La realizzazione dell'intero sistema sostanzialmente prevede:

- per il controllo accessi è previsto un primo varco su via Orfanotrofio all'altezza di Piazza Pola e un secondo varco su Piazza Duomo ove termina via Conte Cabrera;
- due telecamere brandeggiabili poste rispettivamente su piazza Duomo e su Piazza Pola;
- integrazione dell'impianto di videosorveglianza esistente nel Giardino Ibleo in precedenza realizzato;
- trasmissione in tempo reale dei dati raccolti alla sala operativa posta presso il Comando della Polizia

Municipale sito in via Mario Spadola n. 56 tramite impianto radioelettrico di nuova realizzazione.
Il controllo degli accessi (Z.T.L.) è subordinato ad apposita autorizzazione rilasciata dal "Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti" e a tal proposito l'Amministrazione Comunale ha già inoltrato la specifica richiesta formulata ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. 22 giugno 1999 n. 250.

La gestione dell'impianto di videosorveglianza è subordinata alla presentazione al "Ministero delle Comunicazioni", da parte dell'Amministrazione Comunale, di una dichiarazione contenente le informazioni contenute in apposito modello di cui all'Allegato n. 19 di cui al D. Lgs n. 259/2003.

E' subordinata anche all'adozione di apposito Regolamento che allegato alla presente ne fa parte integrante e sostanziale. Qualsiasi variazione che si dovesse rendere necessaria apportare al presente Regolamento dovrà essere riapprovata dal Consiglio Comunale e comunicata al Garante della Privacy. In esso sostanzialmente vengono codificate e disciplinate:

- le finalità che l'Amministrazione Comunale intende perseguire;
- le caratteristiche tecniche dell'impianto;
- le norme comportamentali che dovrà rispettare il personale appositamente nominato per il trattamento dei dati rilevati e per la loro conservazione a termini di legge;
- l'obbligatorietà dell'informazione ai cittadini.

Per quanto sopra si propone all'on. Giunta di deliberare in merito e qualora si aderisse alla sopra citata proposta e si decidesse di adottare la deliberazione, il parere tecnico di cui all'art. 53 della Legge n. 142/90 deve intendersi reso con la illustrazione sopra fatta e con la sottoscrizione della relazione medesima.

Ritenuto di dovere provvedere in merito;

Visto l'art. 13 della L. R. n. 44/91 e successive modifiche;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1)** Approvare il **REGOLAMENTO PER L'INSTALLAZIONE E L'UTILIZZO DI IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA** nel territorio comunale;
- 2)** Prendere atto che qualsiasi variazione ad Esso apportata dovrà essere sottoposta a nuova approvazione.

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.	Si da atto che la retroscritta proposta non comporta, ne' direttamente ne' indirettamente, oneri finanziari, ne' presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.
Ragusa li, _____ I Il Dirigente _____	Ragusa li, _____ Il Dirigente _____
Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.	Si esprime parere favorevole in ordine legittimità.
L'importo della spesa di €. _____ Va imputata al cap. _____ Ragusa li, _____ Il Responsabile del Servizio Finanziario _____	Ragusa li, 16-12-2008  Il Segretario Generale _____
Motivazione dell'eventuale parere contrario:	
<input type="checkbox"/> Da dichiarare di immediata esecuzione	

Allegati – Parte integrante:

- 1) **REGOLAMENTO PER L'INSTALLAZIONE E L'UTILIZZO DI IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA.**
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Ragusa li, 03.12.2008

Il Tecnico
 ing. Carmelo Raniolo



Il Dirigente del Settore VIII
 arch. Giorgio Colosi

Visto: il Sindaco
 Emanuele DiPasquale



CITTÀ DI RAGUSA

www.comune.ragusa.it

Parte integrante e sostanziale alla
Delibera di Consiglio Municipale
N° 526 del 16 DIC. 2008

SETTORE VIII – CENTRI STORICI E VERDE PUBBLICO

Piazza Pola – Ragusa Ibla – Tel. 0932-676795 - Fax 0932 246570 - E-mail @comune.ragusa.it

REGOLAMENTO PER L'INSTALLAZIONE E L'UTILIZZO DI IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA

ARTICOLO 1

Finalità

Il Comune di **RAGUSA** ha un'estensione territoriale di kmq 442,46 ed una popolazione complessiva di 72.821 abitanti al 31.10.2008.

Nel rispetto delle attribuzioni funzionali previste dalla normativa vigente il Comune di Ragusa ha inteso realizzare un programma di sviluppo socio-economico territoriale che si propone di migliorare la qualità della vita delle persone che vivono e lavorano a Ragusa e la tutela del patrimonio artistico mediante attività finalizzate all'innalzamento degli standard di sicurezza, utilizzando tecnologie moderne per l'informazione e la trasmissione dei dati.

Il programma intende tutelare in particolare quanto necessita di più attenzione: bambini, giovani ed anziani nonché gli edifici di notevole rilevanza architettonica che più sono soggetti ad atti vandalici.

La sicurezza delle zone sensibili all'interno del territorio del Comune di Ragusa e dell'ambiente nel suo complesso possono essere perseguiti anche grazie al monitoraggio del territorio urbano mediante telecamere.

Le finalità che il Comune intende perseguire con il progetto di videosorveglianza sono quelle rispondenti alle funzioni istituzionali demandate agli Enti, in particolare dal D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, dal D.P.R. 24 luglio 1977 n. 616, dalla Legge 7 marzo 1986 n. 65 sull'ordinamento della Polizia Municipale, nonché dallo Statuto Comunale, nel pieno rispetto dei limiti sanciti dalla Legge 31 dicembre 1996 n. 675 e disposizioni correlate.

La disponibilità tempestiva di dati ed immagini presso il Comando di Polizia Municipale di Ragusa costituisce inoltre un efficace strumento di prevenzione e di razionalizzazione dell'azione svolta dalla Polizia Municipale, dal Comando Carabinieri e dalle forze di Pubblica Sicurezza che operano nel Comune nonché dell'Autorità Giudiziaria.

L'impianto di videosorveglianza, in sintesi, è finalizzato a:

- assicurare maggiore sicurezza ai cittadini;
- tutelare il patrimonio architettonico e monumentale;
- controllare aree ben determinate dove forte è la presenza di gente;
- monitorare il traffico.

ARTICOLO 2

Caratteristiche tecniche dell'impianto

Il sistema si compone di una rete di telecamere collegate alla sala operativa ubicata all'interno del Comando di Polizia Municipale, sotto il diretto ed esclusivo controllo della Stessa.

Il sistema è a circuito chiuso ed i relativi elaboratori non sono interconnessi con altri sistemi, archivi o banche dati, né accessibili da altre periferiche.

I Carabinieri e le altre Forze dell'Ordine in genere potranno eventualmente interconnettersi al sistema onde perseguire gli scopi propri di competenza, previo accordo con l'Amministrazione, dotandosi di idonea strumentazione informatica e sala di controllo.

Il sistema prevede che le immagini riprese vengano conservate per un periodo di tempo limitato, corrispondente a 3 giorni (72 ore) e automaticamente cancellate se durante questo arco temporale non giungono segnalazioni o denunce di reato.

ARTICOLO 3

Sala di Controllo

La sala di controllo è ubicata presso il Comando di Polizia Municipale al piano terra dell'edificio sito a Ragusa in via Mario Spadola n. 56 e vi si può accedere tramite la porta d'ingresso dell'Ufficio stesso.

ARTICOLO 4

Persone autorizzate ad accedere alla sala di controllo

L'accesso alla sala di controllo è consentito solamente al Responsabile della gestione e del trattamento dei dati di cui a i successivi articoli 5 e 6 (**Security Manager**) e al Sindaco.

Eventuali accessi di persone diverse da quelle innanzi indicate devono essere autorizzati per iscritto dal Responsabile; tale autorizzazione deve contenere anche lo scopo dell'accesso e, se possibile, deve indicare il tempo di permanenza strettamente necessario allo svolgimento dell'attività autorizzata.

Possono essere autorizzati all'accesso solo incaricati di servizi rientranti nei compiti istituzionali dell'Ente di appartenenza e per scopi connessi alle finalità di cui al presente regolamento, nonché il personale addetto alla manutenzione dell'impianto.

Il Responsabile della gestione e del trattamento impartisce idonee istruzioni atte ad evitare assunzioni o rilevamento dei dati, da parte di persone autorizzate all'accesso per le operazioni di manutenzione dell'impianto.

Gli incaricati dei servizi di cui al presente Regolamento vigilano sul puntuale rispetto delle istruzioni e sulla corretta assunzione di dati pertinenti e non eccedenti rispetto allo scopo per cui è autorizzato l'accesso.

Nei locali della sala operativa è tenuto il **Registro degli Accessi** su cui saranno annotate, a cura degli incaricati, l'identità della persona che vi ha operato, gli orari di entrata e di uscita, e quant'altro necessario per l'identificazione del soggetto, dello scopo dell'accesso, dei dati eventualmente assunti e la sottoscrizione dell'incaricato che ha effettuato la vigilanza di cui al comma precedente.

Il soggetto autorizzato dovrà compilare e sottoscrivere apposita scheda contenente i dati previsti dal registro.

ARTICOLO 5

Responsabile della gestione e del trattamento dei dati

Il Sindaco designa e nomina, ai sensi dell'art. 8 della Legge 31 dicembre 1996 n. 675, il Responsabile per la gestione ed il trattamento dei dati nell'ambito degli appartenenti al Servizio della Polizia Municipale nella figura dell' Agente del Servizio stesso.

Il Responsabile Agente della Polizia Municipale vigila sull'utilizzo dei sistemi e sul trattamento delle immagini e dei dati in conformità agli scopi perseguiti dal Comune ed alle altre disposizioni normative

che disciplinano la materia ed in particolare alle eventuali disposizioni impartite dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Egli custodisce con il Sindaco le parole chiave per l'accesso (Password) e l'utilizzo del sistema. Con l'atto di nomina, al Responsabile saranno affidati i compiti connessi allo svolgimento dell'incarico, lo stesso relazionerà al Sindaco con cadenza periodica.

Ai fini dell'esercizio dei diritti di cui all'art. 13 della Legge 31 dicembre 1996 n. 675, il cittadino potrà rivolgersi al Responsabile della gestione e del trattamento dei dati, presso il Comando di Polizia Municipale, secondo le modalità e la procedura prevista dall'art. 17 del D.P.R. 31 marzo 1998 n. 501.

ARTICOLO 6

Nomina dell'incaricato e preposto alla gestione dell'impianto

Il Responsabile Agente di Polizia Municipale garantisce la corretta gestione dell'impianto di videosorveglianza, fornendo idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento e sicurezza dei dati.

La gestione dell'impianto di videosorveglianza è riservata agli organi di Polizia Municipale. Con l'atto di nomina, all'incaricato saranno affidati compiti specifici e puntuali prescrizioni per l'utilizzo dei sistemi.

In ogni caso, prima dell'utilizzo degli impianti, lo stesso verrà istruito al corretto uso dei sistemi, sulle disposizioni della normativa di riferimento e sul presente regolamento.

ARTICOLO 7

Accesso al sistema e parole chiave

L'accesso al sistema è esclusivamente consentito al Responsabile.

Il Responsabile e il Sindaco saranno a conoscenza di una parola chiave (Password) di cui sono responsabili per la custodia, la conservazione e l'assoluta riservatezza.

ARTICOLO 8

Principi di pertinenza e di non eccedenza

Nel rispetto dei principi fondamentali sanciti dalla Legge 31 dicembre 1996 n. 675 a tutela della riservatezza delle persone rispetto al trattamento dei dati personali, applicabile anche alle attività di videosorveglianza, ed in particolare di quello della pertinenza e non eccedenza dei dati trattati rispetto agli scopi perseguiti, le telecamere saranno installate in modo tale da limitare l'angolo di visuale delle riprese, evitando – quando non indispensabili come nell'ipotesi di cui al successivo art. 9 – immagini dettagliate, ingrandite o dettagli non rilevanti per non consentire la ripresa dei tratti somatici delle persone e di qualunque altro dettaglio idoneo alla loro identificazione.

È comunque assolutamente vietato divulgare o diffondere immagini, dati e notizie di cui si è venuti a conoscenza nell'utilizzo degli impianti, nonché procedere a qualsiasi ingrandimento delle immagini al di fuori dei casi regolati dal presente Regolamento.

È altresì vietato riprendere e comunque utilizzare le immagini che anche accidentalmente dovessero essere assunte, per finalità di controllo anche indiretto sull'attività professionale dei dipendenti, secondo il disposto dell'Art.4 della Legge 20 maggio 1970 n. 300 (Statuto dei Lavoratori), e ferma restando la procedura prevista dal medesimo articolo.

ARTICOLO 9

Accertamenti di illeciti ed indagini di Autorità Giudiziarie o di Polizia.

Ove dovessero essere rilevate immagini di fatti identificativi d'ipotesi di reato o di eventi rilevanti ai fini della sicurezza pubblica, della tutela ambientale o del patrimonio, l'incaricato della videosorveglianza provvederà a darne immediata comunicazione agli Organi competenti.

l'incaricato procederà agli ingrandimenti della ripresa delle immagini strettamente necessarie non eccedenti lo specifico scopo perseguito ed alla registrazione delle stesse su supporti magnetici.

Alle informazioni raccolte ai sensi del presente articolo possono accedere le Amministrazioni pubbliche nei limiti delle competenze a loro assegnate. Anche nel caso di danni patrimoniali a privati, che con denuncia scritta dimostreranno la loro volontà di perseguire il colpevole, sarà possibile accedere alle informazioni del sistema. Gli apparati potranno essere utilizzati anche in relazione ad indagini di Autorità Giudiziaria o di Polizia.

ARTICOLO 10

Conservazione delle immagini e custodia di supporti magnetici.

I supporti magnetici, numerati e registrati con sistema alfanumerico dal Responsabile sono conservati nella cassaforte del Comune di Ragusa in idonea cassetta di sicurezza munita di serratura e le chiavi saranno in possesso del soggetto di cui al precedente articolo 6.

Sarà tenuto a cura del soggetto predetto idoneo registro in cui dovranno essere annotati:

- la data della registrazione e quella di cancellazione dell'immagine;
- la firma del Responsabile che ha effettuato operazioni normate dal presente Regolamento.

Le registrazioni sono messe a disposizione dell'Autorità Giudiziaria o di altre pubbliche Autorità solo in presenza di provvedimenti da queste emanati, in conformità agli scopi perseguiti dal Comune od a precise disposizioni di legge.

La cancellazione delle immagini dai supporti magnetici dovrà avvenire con gli strumenti tecnologicamente più rapidi e sicuri previa autorizzazione scritta del Responsabile, ed annotata nel registro con la data e la firma del Responsabile che ha effettuato la cancellazione.

Tranne che nell'ipotesi di cui all'articolo 9 le immagini registrate potranno essere conservate per un periodo massimo di 3 (tre) giorni.

ARTICOLO 11

Gestione dei dati statistici

Le rilevazioni per lo studio e l'analisi dei flussi di traffico verrà effettuata mediante provvedimenti emanati di concerto dal Sindaco e dal Responsabile.

Il trattamento dei dati rilevati deve essere effettuato con modalità volte a salvaguardare l'anonimato. Gli incaricati, infatti, si limiteranno a trascrivere i dati utili per lo studio e l'analisi senza conservare le relative immagini.

ARTICOLO 12

Informativa ai cittadini

I cittadini verranno informati a mezzo di cartelli posti sulle vie di accesso al Comune e nelle aree sorvegliate dalle telecamere inerenti al funzionamento del servizio di videosorveglianza per gli scopi e le finalità di cui all'Art. 1 del presente Regolamento, nonché dell'indicazione della struttura cui potranno rivolgersi per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 13 della Legge 31 dicembre 1996 n. 675 mediante collocazione di cartello posto in prossimità dell'area videosorvegliata. L'Amministrazione Comunale potrà prevedere altre forme di pubblicità ed informazione periodica qualora lo ritenga necessario.

ARTICOLO 13

Individuazione delle zone coperte dal sistema

Per la ripresa e la registrazione delle immagini si opererà in alcune zone del Comune specificamente individuate con gli atti amministrativi che hanno approvato i progetti esecutivi dell'impianto. Eventuali ulteriori zone saranno individuate con le medesime modalità.

Verranno registrate solo le immagini indispensabili, limitando l'angolo visuale delle riprese su proprietà private ed abitazioni.

I dati raccolti per ragioni di sicurezza e di tutela del patrimonio, non possono essere utilizzati per finalità diverse od ulteriori, salvo che per esigenze di Polizia o di Giustizia e non possono essere diffusi o comunicati a terzi.

ARTICOLO 14

Disposizioni attuative

Il presente Regolamento si colloca nella cornice normativa relativa allo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente, ai sensi dell'Art. 27 comma 1 della Legge 31 dicembre 1996 n. 675, e rappresenta il disciplinare d'uso dei servizi.

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Attesta il Segretario Comunale, che il presente Regolamento approvato con delibera di C.C. n. _____ del _____ viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Ragusa dal giorno _____ al giorno _____ con/senza osservazioni.

Ragusa li, _____

Il Segretario Generale
(dott.ssa Serafina Buarnè)