



COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 186
del 19 MAG. 2009

OGGETTO: Approvazione protocollo d'intesa per la partecipazione del cittadino alle attività di osservazione a tutela della sicurezza sociale.

L'anno duemila novemila Il giorno dieci alle ore 18,30
del mese di Maggio nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle
adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta il

Sindaco

Nello Difesquale

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) dr. Rocco Bitetti		n'
2) dr. Giancarlo Migliorisi	n'	
3) geom. Francesco Barone		n'
4) sig.ra Maria Malfa	n'	
5) rag. Michele Tasca	n'	
6) dr. Salvatore Roccaro	n'	
7) sig. Biagio Calvo		n'
8) dott. Giovanni Cosentini	n'	
9) dr. Domenico Arezzo	n'	
10) sig.ra Elisabetta Marino		n'

Assiste il Vice Segretario Generale dott.

Francesco Ruffiniere

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

LA GIUNTA MUNICIPALE

-Vista la proposta, di pari oggetto n. 4237h /Sett. I del 19-05-2009

-Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
- per la regolarità contabile, dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
- sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;

- Ritenuto di dovere provvedere in merito;

- Visto l'art.12 della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

- Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria.

PROPOSTA E ALLEGATI PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 20 MAG. 2009 fino al 03 GIU. 2009 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li 20 MAG. 2009

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Tagliarini Sergio)

Certificato di immediata esecutività della delibera

- () Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art.12 della L.R. n. 44/91.
- () Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art.16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

- () Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art.15 della L.R. n.44/91.
- () Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art.15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art.4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 20 MAG. 2009 al 03 GIU. 2009

Ragusa, li 04 GIU. 2009

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Tagliarini Sergio)

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 20 MAG. 2009 ed è rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal 20 MAG. 2009 senza opposizione.

Ragusa, li 04 GIU. 2009

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. *Serafino Buaino*

Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione

X Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, li 01 GIU. 2009

IL SEGRETARIO GENERALE
IL V. SEGRETARIO GENERALE
Dott. *Francesco Lumiera*

Parte integrante e sostanziale alla
Delibera di Giunta Municipale
N° 186 del 19 MAG. 2009



COMUNE DI RAGUSA

SETTORE	1°		Prot n. 42374	Sett. I	del 19-05-2009

Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO: Approvazione protocollo d'intesa per la partecipazione del cittadino alle attività di osservazione a tutela della sicurezza sociale.

Il sottoscritto dott. Francesco Lumiera, Dirigente del Settore I, propone quanto segue:

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che l'Amministrazione intende incentivare la collaborazione dei cittadini al perseguimento di compiti sociali, tramite la partecipazione degli stessi ad attività di volontariato che forniscano alla cittadinanza servizi utili al sereno svolgimento della convivenza civile;

Considerato che l'Amministrazione intende sottoscrivere un protocollo d'intesa con diverse associazioni di cittadini appartenenti alle forze di polizia in congedo, secondo lo schema allegato al presente atto per farne parte integrante;

Tenuto conto che tale protocollo dovrà essere sottoposto ad altre autorità competenti (Prefettura o altri organi previsti dalla normativa vigente) per eventuali autorizzazioni e/o approvazioni;

ritenuto di dover provvedere in merito;

visto l'art. 12 della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Approvare lo schema di protocollo d'intesa allegato alla presente e parte integrante della stessa, dando mandato al Sindaco per la sottoscrizione dello stesso, previa acquisizione delle autorizzazioni e/o approvazioni eventualmente previste dalla vigente normativa.
2. Dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

**Protocollo d'intesa
per la partecipazione del cittadino alle attività di osservazione
a tutela della sicurezza sociale**

Articolo 1

Costituzione del Gruppo Comunale

Le associazioni costituite tra gli appartenenti in congedo delle forze di polizia costituiscono il "Gruppo Comunale" di volontariato per le attività di osservazione a tutela della sicurezza sociale.

Possono aderire al gruppo comunale di cui al comma precedente altre associazioni, previa autorizzazione del Sindaco, sentito il parere delle associazioni in premessa.

Il "Gruppo comunale di osservazione" ha sede nei locali del comune di Ragusa, siti in via _____, n. _____, in Ragusa.

Articolo 2

Tipologia delle attività e finalità

Il Gruppo Comunale espleta la sua funzione di volontariato osservando ed eventualmente segnalando alle forze dell'ordine dello Stato, locali o altre istituzioni direttamente interessate per competenza, eventi che possono arrecare danno alla sicurezza urbana o essere causa di disagio sociale.

Articolo 3

Aree e ambiti d'intervento

Il gruppo comunale di osservazione espleta le attività di volontariato esclusivamente in ambito comunale ed in particolare:

- sulle aree cittadine interessate da punti di aggregazione e di ritrovo delle giovani generazioni (Ville e giardini comunali; Centro Storico di Ragusa superiore e Ragusa Ibla; Marina di Ragusa);
- sulle aree cittadine solitamente frequentate o di interesse di cittadini anziani (Uffici Postali, Ville e Giardini, centri commerciali, ospedali, Cimiteri, mercati rionali);
- sulle Scuole elementari e medie inferiori per l'attuazione di appositi progetti di assistenza civica attuabili principalmente nei centri storici o in aree periferiche intesi ad assicurare un'attività di presidio e osservazione nei percorsi maggiormente utilizzati dai bambini per raggiungere la propria abitazione all'uscita della scuola o viceversa;
- sulle aree e gli immobili di interesse socio-culturale.

Articolo 4

Modalità del servizio di volontariato

I Volontari espletano la loro azione di osservazione in unità operative formate da almeno due volontari e ogni turno di servizio di volontariato non può superare le tre ore continuative. I volontari, come segno identificativo, indossano durante le ore di servizio di volontariato capi di vestiario con il logo del Comune di Ragusa.

I volontari possono inserire nei capi di vestiario sociali, vicino all'effigie del Comune, il logo dell'associazione di provenienza, di dimensioni e forma disciplinata dall'amministrazione comunale.

Articolo 5

Risorse umane - Volontari

Il Sindaco o suo delegato, con la collaborazione dei rappresentanti legali delle associazioni, censisce ed ogni tre mesi monitora il numero di volontari e la disponibilità di ogni singola associazione.

Copie degli elenchi aggiornati dei "Volontari" aderenti al "Gruppo comunale di osservazione", nel rispetto della normativa vigente per il trattamento dei dati personali, sono tenute una presso la sede del Gruppo ed una consegnata al Sindaco.

Altra copia è trasmessa al Prefetto di Ragusa.

In occasione del monitoraggio trimestrale, al Prefetto viene comunicato l'aggiornamento degli elenchi già trasmessi.

Articolo 6

Modalità delle Comunicazioni

Le unità operative di cui all'articolo 4 comunicano con l' "Ufficio per il Coordinamento delle attività di osservazione" che è collocato nella sede del Gruppo. Esso provvede a valutare le segnalazioni per il successivo smistamento ed inoltra agli organi di polizia o altre istituzioni maggiormente e direttamente competenti.

L' inoltra delle segnalazioni agli organi di polizia deve avvenire tenendo conto della opportunità di interessare le istituzioni caso per caso maggiormente competenti e tenendo conto del luogo in cui si verifica l'evento da segnalare, al fine di accelerare la risposta delle istituzioni.

Le unità operative comunicano tra di loro tramite utenze di telefonia mobile secondo disposizioni emanate dall'Amministrazione comunale di Ragusa.

Le utenze sono utilizzate dal Gruppo Comunale dei volontari limitatamente al periodo relativo a ciascun turno di servizio.

Articolo 7

Ufficio per il Coordinamento per le Attività di Osservazione

Presso "l'Ufficio per il Coordinamento delle Attività di Osservazione", presta opera di coordinamento di tutte le attività di volontariato di cui al presente Protocollo, il "Coordinamento del gruppo Comunale per le attività delle osservazione".

Il "Coordinamento" è organo consultivo del Sindaco, che lo presiede personalmente ovvero tramite suo delegato e dello stesso fanno parte un volontario in rappresentanza di ogni singola associazione aderente.

Il Sindaco, sentito il parere delle associazioni aderenti al gruppo comunale per le attività di osservazione, in ossequio al principio di democraticità e proporzionalità, tenuto conto del numero di volontari che ogni associazione fornisce per il perseguimento degli scopi sociali, può nominare all'interno del "Coordinamento" membri aggiuntivi, in rappresentanza delle associazioni che maggiormente forniscono "risorse umane" indicati dalla stessa associazione.

Articolo 8

Socializzazione e legalità

Il Sindaco, di concerto col Prefetto, ogni anno organizza almeno tre incontri tra i volontari del "Gruppo Comunale per le osservazioni" e rappresentanti delle forze di polizia (Polizia di Stato, Carabinieri e Guardia di Finanza) per incentivare forme di dialogo istituzionale tra cittadini e chi è preposto alla salvaguardia della sicurezza.

I momenti di incontro devono avere valenza sociale e favorire la comunicazione tra le parti e sensibilizzare la coscienza civica di semplici cittadini che, attraverso l'opera delle associazioni di volontari di cui in premessa, si avvicinano alle istituzioni "forze di polizia" al fine di apprezzare maggiormente e direttamente l'importanza del loro operato.

Articolo 9

Copertura assicurativa

I volontari impegnati nei servizi di osservazione descritti nel presente Protocollo esclusivamente durante l'espletamento delle ore di volontariato autorizzate dal Sindaco, sono tutelati dalla copertura di polizza assicurativa.

La polizza assicurativa copre eventuali rischi derivanti direttamente dall'opera di volontario per l'osservazione.

Sono compresi nella copertura assicurativa, qualora preventivamente autorizzati all'uso dal Sindaco, mezzi e strumenti utili al perseguimento degli scopi sociali.

Articolo 10

Oneri

Gli oneri scaturenti dal presente protocollo saranno posti a carico degli appositi fondi ministeriali destinati all'attuazione di programmi di sicurezza. In mancanza sarà previsto apposito stanziamento nel bilancio comunale.

Articolo 11

Modifica del Protocollo di intesa

La modifica del presente Protocollo è di esclusiva competenza del Sindaco, che può avvalersi della collaborazione di un suo delegato. Le modifiche sono approvate dalla Giunta Municipale.

La volontà del Sindaco di modificare il presente Protocollo deve essere comunicata, almeno un mese prima dell'inizio della procedura di modifica, alle associazioni che hanno aderito nella fase costituente al "Gruppo comunale per le Osservazione",

La comunicazione del Sindaco alle associazioni di cui al comma precedente, deve avvenire tramite l'ufficio notifiche del comune o comunque con ogni altra modalità e forma valida ai sensi della normativa vigente o precedentemente concordata con le stesse associazioni.

Articolo 12

Disposizioni finali

La stipula del presente Protocollo di intesa è di competenza esclusiva del Sindaco che lo aggiorna e lo modifica, sentito il parere delle associazioni firmatarie del presente Protocollo, con le modalità di cui al precedente articolo.

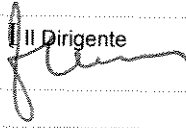
Copia del presente Protocollo è depositata presso la Prefettura di Ragusa ed è inoltrata al Ministero dell'Interno ed ai Comandi Provinciali delle forze di polizia (Questura, Carabinieri, Guardia di Finanza) a ciascuno per quanto di competenza.

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Si da' atto che la retroscritta proposta non comporta, ne' direttamente ne' indirettamente, oneri finanziari, ne' presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.

Ragusa li, 19.05.2009

Il Dirigente



Il Dirigente

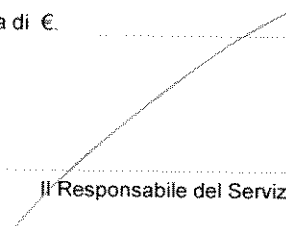
Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

L'importo della spesa di €. /
Va imputata al cap. /

Si esprime parere favorevole in ordine legittimità.

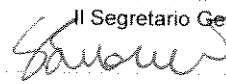
Ragusa li, /

Il Responsabile del Servizio Finanziario



Ragusa li, 19-05-2009

Il Segretario Generale



Motivazione dell'eventuale parere contrario:

Da dichiarare di immediata esecuzione

Allegati – Parte integrante:

- 1) SCHEMA PROTOCOLLO D'INTESA
- 2)
- 3)
- 4)

Ragusa li,

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore



Visto: L'Assessore al ramo