



COMUNE DI RAGUSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 127
del 01 APR. 2008

OGGETTO: esternalizzazione del servizio di gestione degli atti amministrativi relativi ai verbali di violazione al C.d.S.

L'anno duemila 08 Il giorno uno alle ore 12,50

del mese di Aprile Nel Palazzo di Città e nella consueta sala delle

adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

Presiede la seduta l'Assessore Anziano, Sig.ra Maria Malfa

Sono presenti i signori Assessori:

	Presenti	Assenti
1) dr. Rocco Bitetti	✓	
2) sig. Venerando Suizzo	✓	
3) dr. Giancarlo Migliorisi		✓
4) geom. Francesco Barone	✓	
5) sig.ra Maria Malfa		
6) rag. Michele Tasca	✓	
7) dr. Salvatore Roccaro		✓
8) sig. Biagio Calvo	✓	

Assiste il Vice Segretario Generale dott. Muzio Occhipinti

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

LA GIUNTA MUNICIPALE

- Vista la proposta prof. n. ²⁹⁶¹⁵ di pari oggetto del Sett. XIV del 31.03.08
- Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:
- per la regolarità tecnica, dal Responsabile del Servizio;
 - per la regolarità contabile dal Responsabile del Servizio di Ragioneria;
 - sotto il profilo della legittimità, dal Segretario Generale del Comune;
- Ritenuto di dovere provvedere in merito;
- Visto il comma dell'art. 15 della L.R. n.44/91 e successive modifiche;
- ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

- Approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa per farne parte integrante e sostanziale e farla propria.

PROPOSTA PARTE INTEGRANTE

Letto, approvato e sottoscritto.

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 03 APR. 2008 fino al 17 APR. 2008 per quindici giorni consecutivi.

Ragusa, li

03 APR. 2008

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Luigi Giovanni)

Certificato di immediata esecutività della delibera

- Certifico che la deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del 2° Comma dell'Art. 12 della L.R. n.44/91.
 Certifico che la deliberazione è stata dichiarata urgente ed immediatamente esecutiva ai sensi dell'Art. 16 della L.R. n.44/91.

Ragusa, li

IL SEGRETARIO GENERALE

Certifico che, contestualmente all'affissione all'Albo, la deliberazione è stata trasmessa in copia ai capi gruppo consiliari, ai sensi del 4° Comma dell'Art. 15 della L.R. n.44/91.

Certifico che entro dieci giorni dall'affissione all'Albo è/non è stata formulata richiesta di sottoposizione a controllo dell'atto deliberativo, ai sensi dei commi 3° e 5° dell'Art. 15 della L.R. 44/91, così come sostituito con l'Art. 4 della L.R. 23/97.

Ragusa, li

03 APR. 2008

IL SEGRETARIO GENERALE
IL FUNZIONARIO C. 135
(Dott.ssa G. [nome])

Il sottoscritto messo comunale attesta che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 03 APR. 2008 al 17 APR. 2008

Ragusa, li

18 APR. 2008

IL MESSO COMUNALE
IL MESSO NOTIFICATORE
(Luigi Giovanni)

Certificato di avvenuta pubblicazione della deliberazione

Vista l'attestazione del messo comunale, certifico che la presente deliberazione, è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 03 APR. 2008 e rimasta affissa per quindici giorni consecutivi decorrenti dal

03 APR. 2008

senza opposizione.

Ragusa, li

18 APR. 2008

IL SEGRETARIO GENERALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Serafina Buarné

Certificato di avvenuta esecutività della deliberazione

Certifico che la deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno della pubblicazione.

Ragusa, li

14 APR. 2008

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Serafina Buarné



COMUNE DI RAGUSA

Parte integrante e sostanziale alla
Delibera di Giunta Municipale
N° 127 del 01 APR. 2008

SETTORE XIV

Prot. n. 25415 /Sett. XIV Del 31.03.2008

Proposta di Deliberazione per la Giunta Municipale

OGGETTO: Esternalizzazione del servizio di gestione degli atti amministrativi relativi ai verbali di violazione al C.d.S.

Il sottoscritto Dott. Rodolfo Turrisi, Dirigente del Settore XIV – Polizia Municipale, propone alla Giunta Municipale il seguente schema di deliberazione.

LA GIUNTA MUNICIPALE

CONSIDERATO che il sistema informativo in dotazione c/o l'ufficio CED della Polizia Municipale risale al 1994, presentando pertanto inevitabili deficienze strutturali dovuti all'anzianità di servizio;

CONSIDERATO inoltre che si tratta di un sistema basato su un server IBM a tecnologia RISC con sistema operativo AIX che non viene più aggiornato da IBM, comportando pertanto una difficile manutenzione volta ad evitare il blocco delle emissioni degli avvisi di violazione ed emissione dei ruoli, cosa che comporterebbe un notevole danno all'Ente;

RITENUTO pertanto necessario aggiornare il sistema ormai obsoleto e del tutto inadeguato alle nuove e più significative esigenze del Comando di P.M.;

VISTO che l'Amministrazione Comunale intende garantire una maggiore efficienza del servizio notificazioni dei verbali di accertamento delle contravvenzioni al C.d.S.

CONSIDERATO che il predetto servizio di notifica è attualmente svolto, per la maggior parte dei casi, dalla Società Poste Italiane S.p.A. alle tariffe postali vigenti, ed in parte, qualora sussistano rischi di prescrizione dei termini, da personale della P.M.;

VISTO che, durante l'anno 2007, personale del Comando di P.M. ha visionato la procedura di esternalizzazione del servizio di gestione degli atti amministrativi relativi ai verbali di violazione al C.d.S., mediante dimostrazione pratica svoltasi presso i Comandi di P.M. di altri Comuni siciliani (nella fattispecie Catania e Siracusa);

CONSIDERATO che si ritiene sia opportuno adottare questa nuova procedura e che al riguardo sarà necessario predisporre un capitolato speciale per l'esternalizzazione del servizio di gestione degli atti amministrativi relativi ai verbali di violazione al C.d.S.

CONSIDERATO inoltre che, attraverso l'analisi dello storico 2007, sia dei verbali che degli impegni di spesa per la spedizione e la II^a notifica dei suddetti verbali, per il periodo Aprile/Dicembre 2008, presumibilmente potranno essere esternalizzati circa 21.000 verbali, per

1/3 dei quali si prevede anche la II^a notifica, per una presumibile spesa pari ad € 230.000,00;

CONSIDERATO che sulla scorta dei dettami degli artt. 201 c. 4 del D. Lgs 285/92 (Codice della Strada) e 386. c. 1 del D.P.R 495/92 (Regolamento di esecuzione): **le spese di accertamento e di notificazione saranno poste a carico di chi è tenuto al pagamento della sanzione amministrativa pecuniaria e nessun onere sarà posto a carico dell'Amministrazione Comunale;**

Ritenuto di dovere provvedere in merito;

Visto l'art.15 della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Approvare l'esternalizzazione del servizio di gestione degli atti amministrativi relativi ai verbali di violazione al C.d.S.
2. Approvare la spesa di euro 230.000,00 necessaria per l'esternalizzazione del servizio di gestione degli atti amministrativi relativi ai verbali di violazione al C.d.S.
3. Dare mandato all'Ufficio di Ragioneria di istituire apposito capitolo di spesa ed in corrispondenza capitolo di entrata con analoga dotazione finanziaria, per il pagamento alla ditta che risulterà aggiudicataria del servizio;
4. Affidare al Dirigente del Settore XIV la responsabilità di redigere apposito capitolato speciale per l'esternalizzazione del servizio di gestione degli atti amministrativi relativi ai verbali di violazione al C.d.S.
5. Affidare al Dirigente del Settore Contratti di predisporre tutti gli atti necessari all'esperimento della gara per l'aggiudicazione del servizio.
6. Dichiarare immediatamente esecutiva la presente deliberazione.

Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.		Si da atto che la retroscritta proposta non comporta, ne' direttamente ne' indirettamente, oneri finanziari, ne' presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.	
Ragusa li, <u>31/03/08</u> Il Titolare di P.O. <u>[Signature]</u> I Il Dirigente		Ragusa li, _____ Il Dirigente	_____
Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.		Si esprime parere favorevole in ordine legittimità.	
L'importo della spesa di €. _____ Va imputata al cap. _____		Ragusa li, <u>01-04-2008</u> Il Segretario Generale <u>[Signature]</u>	
Ragusa li, _____ Il Responsabile del Servizio Finanziario		_____	
Motivazione dell'eventuale parere contrario:			

<input type="checkbox"/> Da dichiarare di immediata esecuzione			

Allegati – Parte integrante:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Ragusa li, _____

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore



L'Assessore al ramo

[Signature]