

A.T.O. RAGUSA AMBIENTE S.P.A.

***COMUNE DI RAGUSA
- SETTORE X -***

OGGETTO: Servizio di igiene ambientale per anni due nel territorio comunale di Ragusa

**CAPITOLATO SPECIALE
DI APPALTO
DEI SERVIZI
DI IGIENE AMBIENTALE**

Ragusa, li 17/07/2007

IL FUNZIONARIO C.S.
(Ing. Giorgio PLUCHINO)

IL CAPO SETTORE
(Ing. Giulio LETTICA)

SI APPROVA TECNICAMENTE
Ragusa, li

Il Responsabile del Procedimento

PARTE I°
- OGGETTO DELL'APPALTO -

ART. 1 - Assunzione ed esercizio dei servizi

I servizi inerenti lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani (RSU), assimilabili e pericolosi (RUP), così come definiti dal D.Lgs 152 del 03/04/2006, nelle varie fasi di raccolta, trasporto, spazzamento, conferimento in discarica, e/o trattamento, sono di competenza della Società A.T.O. Ragusa Ambiente, giusto contratto di servizio stipulato in data 12/04/2005, relativamente ai R.S.U.. Il Comune, provvede all'affidamento del servizio inerente lo smaltimento dei rifiuti pericolosi, nelle varie fasi di raccolta, trasporto, spazzamento, conferimento in discarica e/o trattamento e a quello relativo alla disinfezione, disinfestazione e derattizzazione del territorio comunale oltre al servizio di svuotamento fosse Imhoff di utenze civili ed edifici pubblici.

ART. 2 - Servizi in appalto

I servizi oggetto dell'appalto sono:

1) Raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani non ingombranti provenienti da fabbricati o da altri insediamenti civili in genere;

2) Raccolta “porta a porta” nella zona del centro storico di Ragusa;

□□ Raccolta differenziata, trasporto, selezione, smaltimento o avvio al riutilizzo dei rifiuti solidi urbani ingombranti;

□□ Raccolta differenziata, trasporto e smaltimento finale dei rifiuti urbani pericolosi (RUP) provenienti da utenze civili;

□□ Raccolta differenziata dei contenitori di vetro, di alluminio e di plastica, loro selezione, stoccaggio provvisorio e avvio al riutilizzo;

□□ Raccolta differenziata della carta del cartone e degli indumenti dismessi; loro selezione, stoccaggio provvisorio e avvio al riutilizzo;

□□ Spazzamento e pulizia del suolo pubblico e svuotamento dei cestini gettacarte;

□□ Spazzamento e pulizia delle aree adibite a pubblico mercato, fiere, manifestazioni pubbliche nonché delle aree di pertinenza di tutti gli impianti e degli edifici pubblici o di uso pubblico;

□□ Pulizia delle aree interne ed esterne dei cimiteri;

~ Eliminazione degli abbandoni e delle microdiscariche abusive ubicate in strade e luoghi di uso pubblico;

!! Lavaggio e disinfezione di cassonetti e contenitori;

.. Lavaggio stradale, pulizia pozzetti e caditoie stradali, spurgo fosse Imhoff delle utenze civili, trasporto e smaltimento di materiale di risulta ad impianto autorizzato;

.. Pulizia dei parchi e giardini pubblici;

.. Pulizia degli arenili, delle scogliere, raccolta e smaltimento delle alghe;

.. Lavaggio e disinfezione delle fontanelle, dei servizi igienici pubblici, dei sottopassaggi, delle scalinate, dei portici d'uso pubblico;

.. Servizio di derattizzazione, disinfestazione e disinfezione del territorio Comunale;

.. Diserbamento periodico del suolo pubblico, di tutte le aree di pertinenza degli edifici pubblici o di uso pubblico, delle facciate e coperture di edifici monumentali pubblici o di uso pubblico e delle aree cimiteriali;

.. Servizi straordinari e urgenti;

.. Campagna di educazione ambientale e in generale di informazione.

20) Gestione dei Centri Comunali di raccolta differenziata.

I servizi dovranno essere eseguiti entro l'intero territorio comunale di Ragusa ivi comprese le contrade. Il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei R.S.U. dovrà essere eseguito entro l'intero territorio servito così come riportato nelle planimetrie allegate al presente Capitolato Speciale d'Appalto comprese le contrade costituenti nuclei abitativi. Sono comunque compresi sia gli insediamenti abitativi e le aree pubbliche in atto esistenti anche se non riportate o identificabili nella suddetta planimetria, sia gli insediamenti abitativi e le aree pubbliche che dovessero sorgere in corso d'opera o che fossero acquisite al patrimonio del Comune di Ragusa e dell'ATO Ragusa Ambiente od attrezzate per l'uso pubblico, senza che ciò comporti per l'ATO Ragusa Ambiente S.p.A. alcun onere oltre quello derivante dall'affidamento dei servizi oggetto del presente capitolato.

Tutti i rifiuti solidi urbani e quelli assimilati raccolti nell'espletamento dei servizi oggetto del presente capitolato devono essere trasportati e scaricati in discarica indicata dalla Società committente, debitamente autorizzata dalle competenti autorità e posta all'interno dell'ATO di Ragusa.

Nel caso venisse disposto l'obbligo di conferire i rifiuti in discariche poste al di fuori dell'ATO di Ragusa, l'impresa avrà diritto all'indennizzo dei maggiori costi di trasporto sostenuti per la maggiore distanza (tra la discarica in cui conferire e il punto del confine del territorio ricadente all'interno dell'ATO di Ragusa più vicino alla stessa), limitatamente al periodo di conferimento in tale discarica. Tale indennizzo sarà pari a €0,10 al Km e verrà riconosciuto solo per trasporti uguali o superiori a 10 mc.

Qualora l'impresa dovesse conferire in una discarica posta all'interno del territorio comunale di Ragusa, alla stessa verrà applicata una detrazione mensile pari al 3,0 per cento dell'importo mensile dovuto di cui all'art 8 del presente capitolato speciale d'appalto, per il periodo in cui il conferimento avviene in tale discarica.

ART. 3 – Importo dell'appalto

L'importo complessivo dell'appalto è di € **16.454.000,00** così distinto:

Importo a base di gara:	€ 14.951.368,14;
IVA 10%	€ 1.495.136,81;
Spese per pubblicità	€ 7.000,00;
Arrotondamenti	€ 495,05;
Somma	€ 16.454.000,00

ART. 4 – Requisiti obbligatori richiesti

1. Le imprese per poter partecipare al presente appalto dovranno essere iscritte all'Albo Nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti alle seguenti categorie:
1 classe C, 2 classe D, 3E, 4 classe D, 5 classe E, 6A. classe C.;
2. Le imprese dovranno essere in regola con quanto stabilito dalla Legge 82/94 e dal Decreto n.°274/97 e in particolare che:
 - l'impresa possiede i requisiti per l'iscrizione delle imprese di pulizia, disinfezione, disinfestazione e derattizzazione al registro dell'imprese o all'Albo delle imprese artigiane indicati all'Art. 2 del citato decreto n.°274/97;
 - l'impresa non ha in corso procedure di sospensione o di cancellazione dal citato registro o albo a norma degli artt. 5 e 6 del decreto n.274/97.
3. Si richiede, inoltre:
 - a) il possesso della certificazione di qualità della serie UNI EN ISO 9001:2000 per il servizio oggetto dell'appalto, rilasciata da un organismo accreditato che nel caso di imprese riunite deve essere posseduta da tutte le imprese del raggruppamento
 - b) Un fatturato globale negli ultimi tre esercizi pari ad almeno € 20.000.000,00 (ventimilioni/00) oltre IVA di legge;
 - c) Un importo dei servizi espletati nel settore oggetto della gara negli ultimi tre esercizi pari ad almeno € 15.000.000,00 (quindicimilioni/00) oltre IVA di legge;

- d) Referenze bancarie rilasciate da almeno due istituti di credito dei quali almeno uno di interesse nazionale attestante l' idoneità economica e finanziaria dell'impresa con riferimento all'ammontare, alla durata dell'appalto e agli impegni connessi;
- e) Aver svolto negli ultimi tre anni servizi analoghi a quelli appaltati di dimensioni paragonabili a quelle oggetto di gara, ossia servizi di igiene urbana, comprensivi di raccolta e trasporto R.S.U. e assimilati e raccolta differenziata, per una popolazione nel triennio non inferiore a 200.000 abitanti;
- f) Avere svolto negli ultimi tre anni servizi di igiene urbana, comprensivi di raccolta e trasporto R.S.U. e assimilati e raccolta differenziata, per un comune di popolazione non inferiore a 45.000 abitanti risultanti dall'ultimo censimento generale della popolazione effettuato dall'ISTAT nell'anno 2001; a tal fine i servizi svolti continuativamente per frazioni di anno superiori a 185 gg. saranno considerati come svolti per l'intero anno.
- g) Un numero medio annuo di dipendenti del concorrente negli ultimi tre anni non inferiore a 100 unità.
- h) Attestato di avvenuto sopralluogo per la presa visione dei mezzi che l'impresa dovrà acquistare ai sensi del terz'ultimo comma dell'art.17 del presente capitolato. Tale attestato dovrà essere rilasciato dal Comune di Ragusa non oltre 7 (sette) giorni precedenti la data ultima di presentazione delle offerte; il sopralluogo dovrà essere effettuato previo appuntamento da fissare con il personale del Comune di Ragusa all'uopo incaricato.
4. Nel caso di raggruppamento di imprese di cui all'art. 37 del D.Lgs 163/06:
- la mandataria deve possedere almeno l'iscrizione per la categoria 1C, mentre il raggruppamento nel suo complesso deve possedere tutte le iscrizioni di cui al comma primo e secondo del presente articolo 4;
 - riguardo ai requisiti di cui alle lettere b), c), g), del comma 3, la società capogruppo deve possedere almeno il 70% dei requisiti richiesti, mentre le mandatarie ciascuna dovrà possedere almeno il 40% dei requisiti richiesti.
 - riguardo alle referenze bancarie dovranno essere prodotte da tutte le imprese;
 - riguardo al requisito di cui alla lettera e) del comma 3 la società capogruppo deve possedere almeno il 70 % del requisito richiesto, mentre le mandatarie ciascuna dovrà possedere almeno il 30% del requisito richiesto, fermo restando che ciascuna deve avere svolto tutti i servizi indicati nella lettera e) del comma 3 del presente articolo;
 - riguardo al requisito di cui alla lettera f), esso deve essere posseduto dalla società capogruppo nella misura del 100% del requisito richiesto, mentre le mandatarie ciascuna dovrà possedere il 70% del requisito richiesto, cioè avere svolto servizi di igiene urbana comprensivi di raccolta e trasporto R.S.U. e assimilati e raccolta differenziata per un comune di popolazione non inferiore a 31.500 abitanti risultanti dall'ultimo censimento generale della popolazione effettuato dall'ISTAT nell'anno 2001.

La determinazione del requisito di cui alla lettera e) del comma 3) del presente articolo verrà fatta calcolando la popolazione servita nel triennio con la seguente formula:

$$N = \frac{\sum_{i=1}^n \text{Nabit}_i \times \text{Gior}_i}{365 \times 3}$$

Essendo:

N = Popolazione servita nel triennio;

n = il numero di servizi analoghi a quelli appaltati di dimensioni paragonabili a quelle oggetto di gara, ossia servizi di igiene urbana, comprensivi di raccolta e trasporto R.S.U. e assimilati e raccolta differenziata svolti negli ultimi tre anni;

Nabit_i = il numero di abitanti serviti nell'i-esimo servizio svolto nell'ultimo triennio secondo il censimento generale della popolazione effettuato dall'ISTAT nell'anno 2001;

Gior_i = il numero di giorni di durata dell'i_esimo servizio relativo a Nabit_i

ART. 5 - Carattere dei servizi

I servizi oggetto dell'appalto, pena la risoluzione del contratto, sono da considerare ad ogni effetto di legge "servizi pubblici" e costituiscono attività di pubblico interesse, ai sensi dell'art.178, comma 1, del d. Lgs. N.°152/2006 e per nessuna ragione potranno essere sospesi o abbandonati, eccettuato unicamente il caso di provata causa di forza maggiore, pena l'applicazione dei provvedimenti descritti nei successivi articoli e la denuncia dell'impresa aggiudicataria all'autorità giudiziaria competente. In caso di sciopero dovranno essere garantiti i "servizi minimi essenziali" previsti dalla vigente legislazione che regola gli scioperi nei servizi pubblici (L. 12.6.1990 n° 146 e ss. mm. e ii.). L'individuazione, le modalità e l'entità dei "servizi minimi essenziali" da garantire sono sottoposti all'approvazione dell'ATO Ragusa Ambiente almeno 10 (dieci) giorni prima dello sciopero. Nella esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto, l'Impresa aggiudicataria si obbliga alla scrupolosa osservanza dei principi e dei contenuti della Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 gennaio 1994 "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici" e ad osservare i principi e gli standard contenuti nella "Carta della qualità dei servizi ambientali" adottata da Assoambiente, aderente alla Confindustria. In occasioni particolari i servizi potranno essere anticipati o posticipati, previo accordo con la Società ATO Ragusa Ambiente o suo delegato, senza oneri e/o ristorni aggiuntivi per la Società anzidetta.

In ogni caso, non sono considerati causa di forza maggiore e, pertanto, sono sanzionabili ai sensi di legge e del presente capitolato gli scioperi del personale che dipendessero da cause imputabili all'Appaltatore quali, ad esempio, la mancata corresponsione delle retribuzioni, il ritardo del loro pagamento, le variazioni della distribuzione del carico di lavoro rispetto a quanto previsto dal contratto, ecc.

ART. 6 - Durata dell'appalto e norme di salvaguardia

La durata dell'appalto è fissata in anni 2 (due) a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla data della stipula del contratto di appalto.

Tuttavia l'ATO Ragusa Ambiente si riserva la facoltà di recedere dal contratto sia nella sua globalità, sia per taluno dei servizi individuati nel precedente art. 2, oltre che per le ragioni di cui all'articolo 28 anche per motivi di pubblico interesse o per il sopravvenire di situazioni e circostanze che influiscano sulla gestione dei servizi elencati nel presente capitolato o per l'avvio di diversa forma di gestione del servizio estesa all'ambito provinciale da parte dell'ATO RG Ambiente. In tal caso l'Impresa aggiudicataria non potrà vantare pretesa alcuna di risarcimento o indennizzo a qualsiasi titolo. Il recesso sarà notificato alla Impresa aggiudicataria almeno tre mesi prima.

L'impresa laddove ciò fosse indispensabile, su richiesta dell'ATO RG Ambiente da formularsi in base ad apposito atto deliberativo esecutivo ex legge è obbligata ad assicurare, agli stessi patti e condizioni, la prosecuzione del servizio dopo la scadenza, nel rispetto delle norme vigenti in materia, onde evitare qualsivoglia soluzione di continuità nella esecuzione dei servizi affidati.

ART. 7 - Osservanza delle leggi e dei regolamenti

L'Impresa aggiudicataria avrà l'obbligo di osservare e di far osservare dai propri dipendenti tutte le disposizioni derivanti dalle leggi e dai regolamenti che fossero emanati durante il corso del contratto, comprese le norme regolamentari o le ordinanze Comunali e specialmente quelle riguardanti l'igiene e comunque aventi rapporto con i servizi dell'appalto.

ART. 8 - Corrispettivo dell'appalto

Per l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto il Comune corrisponderà all'Impresa aggiudicataria, in rate mensili posticipate, l'importo biennale complessivo risultante dall'importo a base di gara al netto del ribasso offerto oltre IVA nella misura di legge.

Tale corrispettivo si intende remunerativo per le prestazioni previste nel capitolato per esplicita dichiarazione di accettazione e tiene conto dell'obbligo dell'Impresa aggiudicataria di mantenere in servizio tutti i dipendenti della IBLEAMBIENTE s.r.l., che precedentemente espletava il servizio di

igiene ambientale assumendoli a tempo indeterminato e FULL TIME ed in servizio alla data di aggiudicazione dell'appalto, così come elencati nell'allegato "A" del presente C.S. di A..

ART. 9 - Invariabilità del canone

Il canone mensile di cui all'art.8 del presente C.S.A., dovendosi ritenere per assodato che l'appaltatore abbia eseguito le dovute analisi estimative propedeutiche al ribasso offerto, si intende remunerativo di tutti gli oneri ed obblighi assunti contrattualmente per l'esecuzione dei servizi del presente capitolato. Esso comprende tutte le spese dirette ed indirette per il personale, compresi i contributi, gli accantonamenti e gli eventuali aumenti previsti dal C.C.N.L., gli oneri di ammortamento e gli interessi sul capitale per i materiali e le attrezzature, le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria di tutti i beni mobili ed immobili, i consumi, le spese generali, gli oneri accessori, le tasse, l'utile di impresa, le assicurazioni e quant'altro necessario per espletare a regola d'arte i servizi in appalto.

ART. 10 - Pagamento del corrispettivo

Il corrispettivo biennale verrà corrisposto in uguali rate mensili posticipate da liquidarsi entro la fine del mese successivo alla presentazione della fattura da parte dell'Impresa. Al corrispettivo mensile dovuto all'impresa, verranno sottratti gli eventuali importi corrispondenti ai disservizi riscontrati dal Controllo di qualità, gli importi di eventuali sanzioni amministrative, penalità e ritenute per il mancato raggiungimento degli obiettivi di raccolta differenziata e, per ciascuno dei primi sei mesi, l'importo mensile di € 119.006,00 Iva compresa per l'acquisto dei mezzi e delle attrezzature da Ibleambiente s.r.l. di cui all'allegato "D" del presente C.S.A..

Eventuali ritardi nei pagamenti non danno diritto alla Impresa aggiudicataria di pretendere indennità di qualsiasi specie, né di chiedere lo scioglimento del contratto. Tuttavia, se il ritardo nei pagamenti delle rate eccedesse i due mesi, saranno corrisposti sulle somme dovute e non pagate gli interessi legali.

La ditta aggiudicataria dovrà comunque garantire la retribuzione mensile ai dipendenti impegnati nel servizio in appalto fino a che il ritardo nei pagamenti dell'ATO Ambiente alla ditta non eccede i tre mesi. Gli sgravi di oneri assistenziali ed eventuali fiscalizzazioni degli oneri sociali conseguenti a disposizioni di legge presenti e future andranno ad esclusivo beneficio dell'ATO Ragusa Ambiente.

ART. 11 - Introiti e/o oneri derivanti dalla cessione di materiali recuperabili

I ricavi e/o gli oneri provenienti dalla cessione della frazione "secca" dei rifiuti solidi urbani, dalla rinobilitazione dei rifiuti solidi urbani ingombranti, dallo smaltimento dei rifiuti urbani pericolosi e in generale dalla cessione dei rifiuti provenienti dalla raccolta differenziata saranno a favore e/o a carico della Impresa aggiudicataria.

ART. 12 - Modalità d'appalto del servizio

Il servizio di cui al presente capitolato sarà appaltato con procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/06 con il criterio del massimo ribasso sull'importo a base di gara ai sensi dell'art. 82 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 163/06.

ART. 13 - Domicilio e rappresentanza dell'impresa aggiudicataria

L'Impresa aggiudicataria è tenuta ad approntare in Ragusa un conveniente Ufficio, nel quale eleggerà domicilio a tutti gli effetti di legge, relativamente alle obbligazioni derivanti dall'appalto. Ogni comunicazione e notificazione dovrà essere indirizzata a detto Ufficio. A tale scopo l'Ufficio resterà continuamente aperto dalle ore 9.00 alle ore 18.00 di tutti i giorni feriali; dovrà essere provvisto di fax e di segreteria telefonica, per comunicazione nell'arco delle 24 ore. L'Impresa aggiudicataria dovrà comunicare il nominativo del responsabile, e di un sostituto, di detto Ufficio e pertanto della esecuzione dei lavori e di quanto previsto nel contratto. Il direttore di tale Ufficio, o in mancanza il sostituto, avrà piena autorità su qualsiasi questione riguardante l'applicazione di quanto previsto dal Capitolato speciale di appalto e durante le ore lavorative dovrà essere reperibile per le eventuali esigenze dell'ATO Ragusa ambiente o suo delegato, riguardo alla gestione del servizio di igiene ambientale. Il responsabile di detto ufficio dovrà inviare, quotidianamente entro le ore 10.00, copia di

elenco del personale impiegato con rispettivi compiti e i nominativi del personale assente. Le comunicazioni fatte al titolare dell'Ufficio, dall'ATO Ragusa Ambiente o suo delegato, si considerano fatte all'Impresa aggiudicataria.

ART. 14 - Modifica dei servizi

L'ATO RG Ambiente si riserva, nel corso della durata dell'appalto, di modificare, ampliare o ridurre i servizi di cui al presente capitolato, aumentando o diminuendo il corrispettivo in relazione agli elementi componenti i costi già previsti nel presente capitolato, nella misura aggiornata all'atto della richiesta dei servizi nuovi.

L'Impresa aggiudicataria resta sin d'ora comunque tenuta ad effettuare i servizi e le prestazioni in base ai criteri e secondo le modalità discendenti dalle normative vigenti in materia di rifiuti con particolare riferimento al D.Lgs. 152/06 e ss. mm. e ii. comprese le normative di attuazione.

Nell'espletamento di nuovi servizi, di nuove prestazioni derivanti da ampliamento di servizi richiesti dall'ATO Ragusa Ambiente, nonché nella ipotesi di cui al comma precedente, in caso di nuove assunzioni, per difetto di eccedenza numerica o delle figure professionali, così come nel caso di necessità di acquisizione di nuove attrezzature, macchinari, locali, etc., sarà riconosciuto all'Impresa aggiudicataria l'aumento, al netto degli eventuali compensi, del canone in relazione alle varie componenti dei costi, vigenti all'avvio del nuovo servizio o della nuova prestazione, determinati dagli Uffici tecnici dell'ATO RG Ambiente o suo delegato con gli stessi criteri applicati per i costi dei servizi di capitolato, maggiorati della stessa percentuale per spese generali ed utile d'impresa e soggetti al medesimo ribasso, con un massimo in aumento o in diminuzione pari al quinto del prezzo dell'appalto ai sensi dell'art. 11 del R.D. n. 2440 del 18/11/1923

In caso di disaccordo, tra l'ATO RG Ambiente e l'Impresa aggiudicataria, sul numero delle unità lavorative necessario all'espletamento di tali servizi e prestazioni, sulla identificazione delle figure professionali relative, sulla individuazione delle attrezzature, dei macchinari e di quant'altro necessario, nonché sulla determinazione dei relativi costi (e comunque sulle misure di compenso), ogni decisione sarà rimessa, a richiesta di una delle parti, ad un Collegio di tre esperti, rispettivamente designati, uno dall'ATO Ragusa Ambiente, l'altro dall'Impresa aggiudicataria ed il terzo dal Presidente del Tribunale di Ragusa, scelti in base *a curricula* tra i tecnici indicati dalla Federazione Italiana Servizi Pubblici Igiene Ambientale (Federambiente) aderente alla CISPEL, i quali avranno mandato di accertare, entro il termine di giorni novanta dal conferimento dell'incarico, uno o tutti gli elementi sopra indicati sui quali non vi sia l'accordo delle parti.

In caso di riconoscimento di aumento del canone, il relativo importo sarà corrisposto, con le modalità di cui all'art. 10, con decorrenza dalla data di inizio dell'effettivo espletamento del nuovo servizio o della nuova prestazione.

ART. 15 - Locali

L'Impresa aggiudicataria dovrà disporre a sua cura e spese, sin dall'inizio del servizio di un fabbricato in uso esclusivo, da adibire a rimessaggio e deposito di mezzi e attrezzature, distante non oltre 10 Km dal centro urbano, dotato di idonei locali spogliatoio per il personale di servizio e di idonei servizi igienici, nonché di impianto di lavaggio per gli automezzi e attrezzature. L'Impresa dovrà disporre inoltre di un secondo fabbricato, anch'esso in uso esclusivo, avente le stesse caratteristiche del primo, distante non oltre 5 Km dal centro di Marina di Ragusa. Entrambi i fabbricati dovranno rispondere alle norme di igiene e sicurezza previste dalle vigenti leggi in materia, o che dovessero essere emanate nel periodo di durata del contratto, ed in particolare dovranno rispondere ai requisiti previsti dal Decreto legislativo 19.9.1994 n° 626 e ss. mm. e ii..

ART. 16 - Cauzione

A garanzia della precisa e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti derivanti dal presente capitolato, l'Impresa dovrà costituire, all'atto della stipula del contratto, apposita garanzia fideiussoria nella misura prevista dall'art. 113 comma 1 del D.Lgs.n.163/2006 e nei modi previsti dalla normativa vigente in materia.

La garanzia anzidetta sarà svincolata nei modi previsti dall'art. 113 comma 3 del D.Lgs. n. 163/2006.

ART. 17 - Mezzi, attrezzature e prodotti

Per l'adempimento di tutte le obbligazioni conseguenti all'esecuzione del presente Capitolato, l'Impresa dovrà disporre almeno, per quantità e caratteristiche, dei mezzi e delle attrezzature (automezzi, motomezzi, attrezzature varie, ecc.) indicati nell'allegato "C" del presente Capitolato. Automezzi ed attrezzature utilizzate dall'impresa aggiudicataria dovranno essere in perfetta efficienza, collaudate, e in regola con la normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (626/94 etc), dovranno comunque essere approvate dall'ATO RG Ambiente e, durante il corso dell'appalto, tenute in efficienza e buono stato di sicurezza, decoro e pulizia, comprendente almeno un lavaggio quotidiano, a cura dell'Impresa che provvederà alle necessarie sollecite riparazioni ed alle eventuali sostituzioni, che dovranno essere compiute entro 48 (quarantotto) ore. L'impresa, inoltre, si assume l'obbligo di adottare accorgimenti tecnologici che in futuro garantiscano minimo rumore e minima emissione di gas inquinanti. Tutti i mezzi e le attrezzature necessarie dovranno essere destinati esclusivamente ai servizi di igiene ambientale del Comune di Ragusa. Tutti i mezzi che la ditta aggiudicataria utilizzerà per l'espletamento del servizio a Ragusa, ad eccezione di quelli di cui all'allegato "D" del presente Capitolato Speciale d'appalto, se utilizzati, dovranno essere stati immatricolati in data non antecedente all'anno 2005.

Modifiche a quanto sopra disposto dovranno discendere da necessarie migliorie ai servizi e dovranno preventivamente essere approvate dall'ATO RG Ambiente o suo delegato.

Tutti i prodotti chimici impiegati devono essere rispondenti alle norme vigenti in Italia (biodegradabilità, dosaggi, avvertenze di pericolosità, ecc.). Ciascun prodotto deve essere accompagnato dalla relativa scheda di sicurezza. L'Impresa deve sottoporre all'ATO Ragusa Ambiente o suo delegato, prima dell'inizio dei lavori, le schede tecniche e di sicurezza di tutti i prodotti che intende impiegare.

E' fatto obbligo all'impresa aggiudicataria, pena la rescissione del contratto, di acquistare tutti i mezzi e le attrezzature di proprietà di Ibleambiente s.r.l. elencate nell'allegato "D" del presente Capitolato Speciale d'Appalto per il prezzo complessivo di € 714.036,00 IVA compresa.

Rimangono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese necessarie per la formalizzazione del passaggio di proprietà degli automezzi e delle attrezzature, ivi comprese le spese per l'annotazione nel P.R.A. del passaggio di proprietà degli automezzi.

Pertanto per i primi sei mesi di servizio della impresa aggiudicataria sarà detratto dal canone ad essa dovuto, previsto all'art.10 del presente C.S.A., la somma mensile di € 119.006,00 IVA compresa a totale soddisfo dell'importo dovuto per l'acquisto dei mezzi e delle attrezzature anzidetti, anche se la fattura dell'impresa aggiudicataria dovrà comprendere tale importo.

Tale somma mensile verrà pagata dall'ATO RG Ambiente direttamente alla società Ibleambiente s.r.l. che ha fornito le attrezzature e i mezzi acquisiti dall'impresa aggiudicataria che provvederà a emettere fattura nei confronti della impresa aggiudicataria.

ART. 18 - Personale

Per assicurare l'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto, l'Impresa aggiudicataria dovrà provvedere alla assunzione, con le modalità ed alle condizioni previste dall'art. 3 del vigente Contratto nazionale collettivo di lavoro (C.C.N.L.) per le imprese private esercenti servizi di igiene ambientale (FISE del 30/04/2003 e successivi), che qui si richiama integralmente, di tutto il personale dipendente dalla IBLEAMBIENTE s.r.l., di cui all'elenco riportato nell'allegato "A" del presente C.S.A. ed in servizio alla data di consegna del nuovo appalto, che in atto espleta il servizio per conto dell'ATO RG Ambiente ivi compreso il personale dipendente con la qualifica di dirigente ai sensi dell'art. 19 del vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro dei dirigenti delle imprese dei servizi pubblici locali (C.C.N.L. 15/11/2000 e successivi accordi federmanager-confservizi modificativi e integrativi e successivi).

L'Impresa si obbliga ad impiegare, per tutta la durata del contratto, tale personale con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato FULL TIME applicando integralmente i C.C.N.L. e

riconoscendo gli scatti di anzianità già raggiunti alle dipendenze di Ibleambiente s.r.l. e tutte le relative indennità già riconosciute da Ibleambiente s.r.l.

Il personale che cesserà dal servizio, per collocamento a riposo o per qualunque altra causa, verrà immediatamente sostituito con l'assunzione di nuovo personale in modo che l'organico massimo sia comunque di 138 unità lavorative compresa la figura dirigenziale già in servizio presso Ibleambiente s.r.l.. Verificatasi tale condizione la copertura dei posti vacante rispetto al superiore organico sarà assicurata mediante l'assunzione, a tempo indeterminato e FULL TIME prioritariamente dei lavoratori che hanno prestato servizio in qualità di operatori ecologici a tempo determinato presso la società IBLEAMBIENTE s.r.l. di cui all'allegato "B" del presente C.S.A..

Le numero 21 unità, riportate nell'elenco di cui all'allegato "B" del presente C.S.A., dovranno essere assunti a tempo determinato FULL TIME durante i mesi estivi e continueranno ad essere impiegate a tempo determinato nei limiti di un costo massimo complessivo pari al costo annuo di n° 8 unità di 2° livello.

L'Impresa aggiudicataria, qualora per le attività connesse ai rifiuti utilizzabili e non smaltibili in discarica, che a norma del presente capitolato restano di proprietà della stessa, dovesse assumere unità lavorative, dovrà avvalersi in via prioritaria del personale a tempo determinato di cui all'allegato elenco (allegato "B" del presente C.S.A.).

L'Impresa aggiudicataria è tenuta tra l'altro:

ad osservare le norme in materia di contribuzione previdenziale ed assistenziale del personale, nonché di quella eventualmente dovuta ad organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva;

la trasmettere annualmente all'ATO RG Ambiente i certificati di correttezza contributiva rilasciati da INPS e INAIL;

la depositare prima dell'inizio dell'appalto il piano delle misure di sicurezza fisica dei lavoratori, ai sensi del Decreto Legislativo n° 626/94.

In particolare l'Impresa dovrà predisporre un "Manuale della Sicurezza" articolato secondo:

- le normative di riferimento;
- le regole di sicurezza e igiene;
- le norme tecniche specifiche per tipologie di servizio e tipologie di veicolo/attrezzatura;
- programma di manutenzione preventiva;
- programma di indagini di sicurezza e igiene;
- programma di formazione e informazione.

ART. 19 - Obblighi del personale

Durante il servizio, il personale della impresa aggiudicataria dovrà essere vestito e calzato decorosamente, indossando gli abiti da lavoro previsti dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro. Dovrà mantenere in servizio un contegno irreprensibile e decoroso e dovrà uniformarsi alle disposizioni, presenti e future, emanate dall'Autorità Comunale e/o dall'ATO Ragusa Ambiente, in materia di igiene e di sanità, ed agli ordini impartiti dalla Impresa aggiudicataria. Dovrà inoltre essere dotato di apposito tesserino di riconoscimento.

In particolare il personale deve:

- svolgere il servizio negli orari prestabiliti. Non sono ammesse variazioni all'orario se non preventivamente concordate;
- rispettare gli orari di servizio eseguendo le operazioni affidategli secondo le metodiche, le frequenze e gli itinerari stabiliti;
- essere sempre presente nelle rispettive zone di lavoro negli orari concordati tra l'Ato Ragusa Ambiente e l'Impresa.

ART. 20 - Cessione e subappalto

E' tassativamente vietata la cessione totale o parziale dell'appalto in qualsiasi modo o forma. Il subappalto è consentito nei limiti indicati dall'art. 118 del Decreto Legislativo n.°163/06.

Non può essere dato in subappalto il servizio di raccolta indifferenziata dei rifiuti urbani, compreso quello di raccolta "porta a porta" nella zona del centro storico, nè quello di spazzamento.

E' comunque facoltà dell'Ato Ragusa Ambiente revocare l'autorizzazione al subappalto in tutti i casi in cui si dovessero riscontrare disservizi o danni di qualsivoglia genere.

ART. 21 - Cooperazione

E' fatto obbligo al personale dipendente dell'Impresa aggiudicataria di segnalare all'ATO RG Ambiente o suo delegato quelle circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del proprio compito, possono impedire il regolare adempimento del servizio. E' fatto altresì obbligo di denunciare immediatamente al medesimo Ufficio qualsiasi irregolarità riscontrata nell'espletamento del proprio servizio ed offrendo tutte le indicazioni possibili per poter individuare i contravventori. Se necessario l'Impresa aggiudicataria potrà inviare all'ATO Ragusa Ambiente o suo delegato opportuna nota scritta su eventuali difficoltà riscontrate nell'espletamento del servizio.

ART. 22 - Variazione dei servizi

L'Impresa aggiudicataria si impegna a variare, a tempestiva richiesta dell'ATO RG Ambiente o suo delegato, i servizi indicati nel presente capitolato. Si potrà disporre in qualsiasi momento un utilizzo alternativo a quello originario del personale e delle attrezzature per lo svolgimento di compiti inerenti l'igiene e la tutela ambientale ed eventualmente la protezione civile. In particolare, nei limiti dell'importo contrattuale, potranno essere ampliati, ridotti, modificati o eliminati i servizi previsti e potranno essere previsti nuovi servizi mediante l'impiego del personale, dei mezzi e delle attrezzature disponibili.

PARTE II°

- DISPOSIZIONI GENERALI -

ART. 23 - Controllo dei Servizi da parte dell'Impresa

L'impresa dovrà stabilire e mantenere un progetto completo per il controllo della qualità per assicurare lo svolgimento dei servizi previsti nel Capitolato Speciale. Entro 15 (quindici) giorni dall'assegnazione dell'appalto, pena l'applicazione delle sanzioni previste nell'art. 26, l'impresa aggiudicataria dovrà consegnare all'ATO Ragusa Ambiente il progetto per il controllo della qualità ed il programma operativo mensile dei lavori previsti sul C.S.A., evidenziando le scadenze reali dei lavori previsti, con gli orari di inizio e fine lavoro, con gli itinerari stabiliti e i tempi di intervento nei vari punti dei percorsi, l'ubicazione e l'individuazione dei vari contenitori, cassonetti, etc., il personale impiegato, la composizione delle squadre di intervento e quant'altro sarà utile per potere organizzare il controllo della qualità. Ogni fine mese l'impresa farà pervenire una copia dei risultati del proprio controllo della qualità e anche i provvedimenti intrapresi per migliorare il servizio. Nello stesso tempo l'impresa confermerà o appronterà modifiche al programma dei lavori del mese seguente. Per quei lavori che non è possibile programmare per tempo (vedi lavori occasionali, di emergenza o di richiesta) l'Impresa è tenuta nel momento stesso che si decide l'intervento di informare, a mezzo fax, l'ATO RG Ambiente o suo delegato sul tipo di intervento, gli operai e le attrezzature impiegate, il luogo, la data e l'orario di intervento. All'Impresa aggiudicataria dell'appalto verrà consegnato dopo 30 (trenta) giorni (cioè dopo aver elaborato i dati del programma operativo dei lavori) l'elaborato "Sommario dei requisiti della qualità". Detto elaborato identifica per ogni tipologia di lavoro il valore economico attribuito, il numero dei difetti accettabili (cioè il numero dei difetti riscontrati che non causeranno riduzioni di pagamento) ed in fine le modalità previste per la quantificazione economica dei disservizi.

ART. 24 - Controllo della Qualità del servizio da parte dell'ATO RAGUSA Ambiente

L'ATO Ragusa Ambiente o suo delegato provvederà a far eseguire, mediante proprio personale dei controlli e delle verifiche, al fine di accertare che i lavori previsti vengano eseguiti nel pieno rispetto delle prescrizioni tecniche indicate nel Capitolato d'Appalto. Verranno effettuati controlli statistici consistenti in ispezioni, ad intervalli irregolari, su campioni casuali dei singoli lavori. I campioni, per come saranno individuati saranno rappresentativi dell'intero insieme dei rispettivi lavori, potendone prefissare il grado di precisione. Verranno effettuati anche controlli normali in particolare, ma non esclusivamente, per lavori non ripetitivi. Nel caso dovesse risultare dal controllo a campione un numero di difetti superiori a quelli accettabili le penali di cui all'art.26 del presente C.S.A. verranno applicate per ogni difetto estendendone proporzionalmente i difetti riscontrati a tutto l'intero insieme dei lavori controllati. I controlli verranno effettuati durante la giornata di lavoro, nel luogo in cui la squadra di operatori si trova, all'ora prevista per il controllo stesso o entro i limiti previsti nella pianificazione di ogni percorso. Il controllo delle prestazioni si basa sul risultato del lavoro svolto dalla squadra in funzione delle norme generali e/o delle specifiche. Contemporaneamente si controllerà la natura dell'attrezzatura e dei mezzi, in relazione ai quali si prevede l'uso nel programma dei lavori, e la posizione della squadra all'interno del percorso al fine di determinare se si potranno ragionevolmente concludere, alla fine della giornata, le prestazioni previste nell'itinerario. Questi due ultimi fattori avranno un'incidenza nelle valutazioni dei risultati delle ispezioni. Durante le ispezioni eseguite dal personale addetto sarà permesso all'Impresa partecipare ai controlli attraverso un suo rappresentante che alla fine delle ispezioni giornaliere riceverà copia del verbale delle ispezioni, previa firma per ricevuta.

ART. 25 - Ufficio di Gestione del Controllo

L'ATO RG Ambiente o suo delegato provvederà alla gestione del contratto mediante proprio personale. Tale personale provvederà ad effettuare tutti i controlli occorrenti a verificare la corretta esecuzione di quanto previsto dal Capitolato ed in generale dal contratto. Provvederà inoltre alla raccolta ed elaborazione dei dati inerenti il servizio stesso al fine di consentirne stime ed eventuali modifiche. L'impresa aggiudicataria dovrà fare riferimento a tale Ufficio per quanto concerne l'ordinario espletamento dei Servizi di Igiene Ambientale.

ART. 26 - Penalità

In caso di inadempimento di qualsiasi obbligo contrattuale o previsto nel presente C.S.A., a giudizio insindacabile dell'ATO Ragusa Ambiente o suo delegato, l'Impresa si vedrà decurtato di proporzionali riduzioni qualora trattasi dei servizi non espletati, dovrà risarcire il danno, oltre a provvedere all'obbligo contrattuale e per ogni singola violazione sarà passibile di sanzione amministrativa in ragione di € 30.000,00 elevata a € 60.000,00 in caso di recidiva, da applicarsi con provvedimento dell'ATO Ragusa Ambiente o suo delegato.

Per i difetti o gli inadempimenti anche parziali riscontrati durante l'espletamento dei servizi, saranno operate proporzionali riduzioni nel corrispettivo dovuto, maggiorate delle penali applicate nella misura di € 4.000,00 elevata a € 8.000,00 nel caso di recidiva, per ogni difetto riscontrato e per ogni giorno in cui si è verificato il difetto e/o l'inadempimento o il ritardo.

Tali riduzioni, penali e sanzioni amministrative saranno decurtate dal corrispettivo mensile in scadenza.

ART. 26BIS – Obiettivi minimi della raccolta differenziata

Con l'attivazione del servizio di raccolta differenziata delle seguenti frazioni di rifiuto:

- le categorie per le quali il CO.NA.I, attraverso i relativi Consorzi di filiera, riconosce un corrispettivo per la loro vendita quali:

- Vetro;
- Plastica;
- Carta e cartone;
- Legno;
- Ferro;
- Alluminio

- Etc;

l'impresa aggiudicataria assume l'obbligo di raggiungere la percentuale di raccolta differenziata pari a quella raggiunta nell'anno solare precedente la data di aggiudicazione del servizio, così come risulta dal MUD compilato dal Comune di Ragusa, maggiorata in ragione annua del 10% (dieci per cento).

Ai fini dell'applicazione di quanto dettato dal precedente comma e dai seguenti commi la percentuale di RD è intesa quale rapporto tra il quantitativo totale dei rifiuti differenziatamente raccolti nell'intero anno e il quantitativo di rifiuti urbani complessivamente raccolto nello stesso anno.

Tali percentuali devono essere raggiunte in corso d'opera con l'impiego di qualsiasi attrezzatura e tipologia di organizzazione che ottimizzi la capacità di intercettazione delle singole frazioni di rifiuti anche a completamento ed integrazione delle attrezzature per la raccolta differenziata prevista nel presente appalto.

A tal fine l'impresa ha l'obbligo di consegnare all'ATO RG Ambiente, entro 15 giorni dalla consegna del servizio di che trattasi, il piano di organizzazione della raccolta differenziata che l'impresa si impegna ad applicare al fine del raggiungimento degli obiettivi prefissati.

I proventi del conferimento dei rifiuti avviati al recupero (così come gli eventuali contributi previsti da parte dei consorzi od altri enti ad incentivazione della raccolta differenziata) sono di competenza della ditta aggiudicataria a titolo di premialità per la raccolta effettivamente fatta.

In caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo anzidetto la ditta aggiudicataria è soggetta a titolo di inadempimento ad una ritenuta annualmente cumulabile sui canoni mensili successivi pari alla somma:

- 1) degli oneri sostenuti dall'Amministrazione per il conferimento in discarica della quota di rifiuti non recuperata, determinata quale differenza tra la percentuale minima preventivata e la percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti effettivamente raggiunta; tali oneri sono calcolati sulla scorta del costo elementare di smaltimento come previsto dalla tariffa comunale relativamente alla attuale discarica di c/da Cava dei Modicani o a quella approvata dalla Struttura Commissariale nel caso di utilizzo della discarica di nuova realizzazione in c/da Cava dei Modicani o nel caso di conferimento in altre discariche all'uopo autorizzate. Tali oneri verranno maggiorati del tributo speciale di cui all'art.3 comma 24 della Legge n.°549 del 28/12/95 e successive modifiche ed integrazioni nella misura fissata dall'art.8 della L.R. n.°4 del 16/04/03 e ss.mm. e ii.;
- 2) del maggiore onere sostenuto dall'Amministrazione a seguito dell'applicazione del coefficiente di maggiorazione previsto dall'art.8 comma 1 della O.P.C.M. n.°2983 del 31/05/99 e ss. mm. e ii..

A misura che i valori della percentuale complessiva annuale di RD effettivamente raggiunta si approssimano all'obiettivo percentuale complessivo annuale (Ord), la sanzione di cui al precedente comma 6, è soggetta ad una riduzione calcolata secondo la seguente formula:

$$\text{Riduzione (\%)} = \frac{100}{\text{Ord} - 15} \times (\text{RD raggiunta} - 15) \quad \text{dove } \text{Ord} > 15\%$$

LA RIDUZIONE SI APPLICA SOLO NEL CASO IN CUI LA PERCENTUALE COMPLESSIVA ANNUALE DI RD EFFETTIVAMENTE RAGGIUNTA SIA SUPERIORE AL 15% E INFERIORE ALL'OBIETTIVO PERCENTUALE COMPLESSIVO ANNUALE (Ord).

Nel caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo di raccolta differenziata previsto per il secondo anno del servizio, poiché il calcolo verrà effettuato alla fine del 2° anno, la ritenuta precedentemente detta verrà effettuata integralmente nell'ultima mensilità dovuta alla impresa aggiudicataria.

ART. 27 - *Esecuzione d'ufficio*

Verificandosi gravi deficienze od abuso nell'adempimento degli obblighi contrattuali ed ove l'Impresa, regolarmente diffidata, non ottemperi agli ordini ricevuti, l'ATO RG Ambiente avrà la facoltà di ordinare e far eseguire d'ufficio, a spese dell'Impresa, i lavori necessari per il regolare andamento dei servizi.

ART. 28 - Decadenza dell'appalto

Oltre che nei casi di legge ed in quelle clausole espressamente contemplate dal presente Capitolato, indipendentemente dalle altre sanzioni da questo prescritte, il contratto potrà essere risolto nelle seguenti ipotesi:

- qualora l'Impresa aggiudicataria, ove regolarmente affidata continui a creare gravi disservizi;
- per qualsiasi motivo abbandoni il servizio, o non si provveda dei mezzi o del materiale necessario al regolare espletamento dei servizi, oppure non mantenga in servizio i mezzi, le attrezzature, i materiali ed il personale prescritti e previsti in contratto che costituiscono dotazione minima indispensabile obbligatoria e costante per tutta la durata dell'appalto;
- trasgredisca anche ad una sola delle disposizioni indicate nell'art. 18 (Personale) del presente Capitolato;
- non ottemperi a quanto disposto nell'art. 20 (Cessione e subappalto) del presente Capitolato;
- non ottemperi a quanto disposto dal terzo comma dell'art. 17 (mezzi, attrezzature e prodotti);
- incorra in sanzioni penali o amministrative per le quali la legge prevede la risoluzione o rescissione del contratto;
- decada dalla Iscrizione all'Albo Nazionale delle imprese che effettuano la gestione dei rifiuti, anche per una sola delle categorie e classi previste dal bando di gara. All'ATO RG Ambiente o suo delegato, invece, spetta il diritto di prendere possesso e di usare, senza alcun compenso ed in danno dell'Impresa aggiudicataria, le attrezzature ed il personale di pertinenza dell'Impresa dichiarata decaduta, al fine di poter assicurare la prosecuzione del servizio in proprio o per mezzo di altra idonea ditta aggiudicataria, nelle more dell'espletamento di una nuova gara d'appalto. La cauzione prestata sarà incorporata dall'ATO Ragusa Ambiente e l'Impresa dichiarata decaduta risponderà di tutti i danni che deriveranno all'ATO RG Ambiente a seguito dell'anticipata risoluzione del contratto.

ART. 29 - Controversie

Le controversie che dovessero sorgere tra ATO RG Ambiente e Impresa aggiudicataria, tanto durante l'esecuzione dell'appalto quanto al suo termine, qualunque sia la loro natura, tecnica giudiziaria od amministrativa, sia durante l'appalto, sia al suo termine, di qualunque natura, saranno affrontate e risolte in sede giurisdizionale presso il Foro di Ragusa.

ART. 30 - Proprietà dei rifiuti

Le materie di rifiuto, quali definite dalla normativa vigente in materia, provenienti dai servizi sono di esclusiva proprietà dell'ATO RG Ambiente, escluso le frazioni diversamente regolamentate dal presente Capitolato.

ART. 31 - Spese

Le spese per l'organizzazione dei servizi sono a carico della Impresa aggiudicataria. Sono altresì a suo carico tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto (bollatura, imposta di registro, riproduzione di copie) nonché i diritti di segreteria, imposta e tasse relative, nessuna esclusa.

ART. 32 - Responsabilità

L'Impresa aggiudicataria sarà direttamente responsabile per i danni causati a persone e/o cose in stretta dipendenza dell'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto e sarà di conseguenza tenuta al relativo risarcimento. L'Impresa aggiudicataria dovrà provvedere a stipulare apposita polizza assicurativa inerente la Responsabilità Civile verso i propri dipendenti e verso terzi con massimale fino a € 500.000,00, oltre alle assicurazioni di Responsabilità Civile per autoveicoli e motoveicoli, è tenuta altresì a produrre all'ATO RG Ambiente copia delle suddette polizze.

ART. 33 - Danni

Eventuali inconvenienti che dovessero verificarsi in relazione alle modalità di accesso alle proprietà altrui saranno risarciti dalla Impresa aggiudicataria.

ART. 34 - Orari di lavoro

Gli orari del servizio oggetto del presente Capitolato saranno stabiliti dall'ATO RG Ambiente o suo delegato, sentita l'Impresa aggiudicataria, nell'ambito del normale orario diurno previsto dal C.C.N.L. vigente per la categoria, ad eccezione di quei servizi per i quali il presente Capitolato prevede espressamente particolari orari notturni e/o festivi.

PARTE III°

- PRESCRIZIONI TECNICHE E MODALITA' DI ESECUZIONE -

ART. 35 - Raccolta differenziata dei rifiuti urbani pericolosi

I rifiuti urbani pericolosi (RUP) verranno introdotti nei relativi contenitori, di proprietà dell'Impresa aggiudicataria, direttamente da parte dei cittadini. L'Impresa aggiudicataria provvederà allo svuotamento dei contenitori, non appena pieni, e comunque una volta al mese, ed al trasporto dei RUP presso la discarica per lo stoccaggio provvisorio reperita dall'impresa in speciali contenitori a tenuta stagna predisposti dall'Impresa stessa. I RUP stoccati saranno avviati allo smaltimento finale presso idonei impianti autorizzati a norma di legge, direttamente reperiti dall'Impresa, entro e non oltre 360 giorni dallo inizio dello stoccaggio provvisorio. Tutte le fasi del servizio - raccolta, trasporto in discarica, stoccaggio provvisorio, trasporto per lo smaltimento e smaltimento finale - saranno annotate in appositi registri a norma delle vigenti leggi, con allegati autentici delle relative autorizzazioni. In particolare dovranno essere oggetto di registrazione: il tipo di RUP; le date d'inizio stoccaggio provvisorio e di smaltimento finale; le quantità in peso; l'identità del soggetto (autorizzato a norma di legge) che effettua il trasporto, con gli estremi identificativi del mezzo utilizzato; la ditta e l'impianto in cui sarà effettuato lo smaltimento finale. L'Impresa aggiudicataria curerà la tempestiva consegna all'ATO RG Ambiente di copia della documentazione dell'avvenuto smaltimento presso gli impianti autorizzati. Tutte le predette operazioni ed i relativi costi sono a carico dell'Impresa. Il posizionamento dei contenitori sarà stabilito dall'impresa aggiudicataria che dovrà comunicare i siti in cui installerà tali contenitori all'ATO RG Ambiente o suo delegato.

ART. 36 - Raccolta differenziata e trasporto rifiuti solidi urbani ingombranti

L'Impresa aggiudicataria dovrà effettuare il servizio di raccolta a domicilio, su prenotazione telefonica degli utenti direttamente all'Impresa, impiegando almeno un autocarro cassonato con gru o altro idoneo mezzo, mediante interventi nei giorni feriali. Con disposizioni sindacali e/o dell'ATO RG Ambiente potrà essere configurata una modalità supplementare di svolgimento del servizio da parte dell'Impresa. Per i rifiuti ingombranti (urbani e assimilabili) l'Impresa curerà tutte le operazioni di selezione ed avvio al riutilizzo. In particolare dovranno essere avviati al riutilizzo le parti selezionate in plastica, gomma, metallo, legno, vetro, carta, cartone e tessuto, anche provenienti da rifiuti solidi non ingombranti quando conferiti da utenti. Le parti non riutilizzabili, saranno smaltite nella discarica o avviate ad idoneo processo di trattamento finale, in relazione a quanto disposto dalle vigenti disposizioni di legge. I rifiuti ingombranti e non ingombranti potranno essere conferiti direttamente dai cittadini presso idonei Centri Comunali di Raccolta, la cui gestione è a carico della ditta aggiudicataria, distinti per tipologia di rifiuto, negli orari di apertura previsti. Gli oneri e/o i ricavi delle operazioni di selezione, avvio al riutilizzo e/o smaltimento finale delle parti non riutilizzabili sono a carico e/o a favore dell'Impresa aggiudicataria. L'Impresa curerà la regolare tenuta di registri di carico e scarico dei quantitativi nelle fasi di stoccaggio, selezione e vendita.

ART. 37- Raccolta differenziata dei contenitori di carta, vetro, di alluminio e di plastica

La carta, i contenitori di vetro, di alluminio e di plastica verranno introdotti nelle campane o nei cassonetti, all'uopo posizionati dall'impresa aggiudicataria, direttamente da parte dei cittadini. L'Impresa aggiudicataria effettuerà il servizio con frequenza di massima settimanale e comunque ogni volta che risultino pieni. Quanto recuperato verrà trasportato, dalla Impresa stessa, presso impianti di recupero, autorizzati a norma di legge, direttamente reperiti dalla Impresa aggiudicataria o convenzionati con l'ATO RG Ambiente. Le campane e/o i cassonetti per la raccolta della carta, del vetro, dell'alluminio e della plastica verranno posizionati in punti scelti dall'impresa aggiudicataria e comunicati all'ATO RG Ambiente. Gli oneri e/o i ricavi delle operazioni di selezione ed avvio al riutilizzo della carta, del vetro, dell'alluminio e della plastica sono a carico e/o a favore dell'Impresa aggiudicataria. L'Impresa curerà la regolare tenuta di registri di carico e scarico dei quantitativi nelle fasi di stoccaggio, selezione e vendita.

L'impresa provvederà allo svuotamento di tutti i contenitori già ubicati nel territorio comunale servito (che l'impresa acquisirà nei modi ed ai sensi dell'ultimo comma dell'art. 17 del presente C.S.A.). Dovrà inoltre garantire l'eventuale incremento degli stessi, fino ad un max del 20% di quelli acquisiti, con contenitori nuovi, oltre a garantire la sostituzione di quelli vecchi e non più riparabili a semplice richiesta dell'ATO RG Ambiente o di suo delegato. Lo svuotamento degli anzidetti contenitori aggiuntivi e il trasporto dei rifiuti ivi contenuti si intende compreso nel prezzo del servizio e pertanto l'impresa non potrà avanzare alcuna richiesta aggiuntiva.

L'opportunità di dover spostare il sito dei cassonetti e l'onere dello spostamento degli stessi è di competenza della impresa aggiudicataria che dovrà comunicare all'ATO Ragusa Ambiente o suo delegato tali spostamenti. Rimane comunque facoltà dell'ATO Ragusa ambiente o suo delegato obbligare la ditta aggiudicataria allo spostamento di cassonetti la cui posizione è di intralcio o pericolo per la circolazione o determina gravi inconvenienti igienico-sanitari.

ART. 38 - Raccolta differenziata del cartone e degli indumenti dismessi

L'Impresa aggiudicataria provvederà alla raccolta dei sacchi contenenti rifiuti di cartone, depositati in prossimità dei cassonetti R.S.U., con modalità e frequenza stabilite dall'ATO RG Ambiente per avviarli al riutilizzo presso un impianto idoneo autorizzato individuato dalla Impresa stessa. Gli oneri e/o i ricavi delle operazioni di selezione ed avvio al riutilizzo del cartone sono a carico e/o a favore dell'Impresa aggiudicataria. L'Impresa curerà la regolare tenuta di registri di carico e scarico dei quantitativi nelle fasi di stoccaggio, selezione e vendita. Analogamente l'Impresa provvederà, previa fornitura e distribuzione, alla raccolta dei sacchi contenenti indumenti dismessi dalle utenze interessate, con frequenza semestrale, e all'avvio al riutilizzo presso impianto idoneo individuato dalla stessa qualora nel corso dell'appalto dovesse potersi avviare la raccolta degli indumenti dismessi.

ART. 39 - Raccolta rifiuti solidi urbani non ingombranti

Il servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani non ingombranti provenienti da fabbricati o insediamenti civili in genere, posti entro il territorio comunale servito comprendente anche le contrade, (così come indicato dall'ATO RG Ambiente o suo delegato) dovrà essere effettuato tutti i giorni, festivi infradomenicali inclusi, ad esclusione delle domeniche. I rifiuti dovranno essere conferiti in discarica. Il servizio sarà eseguito sia manualmente che in maniera meccanizzata. Mediante l'impiego almeno delle attrezzature e del personale di cui agli allegati elenchi, l'Impresa aggiudicataria provvederà allo svuotamento di cassonetti e contenitori, nonché al prelievo manuale dei sacchi contenenti i rifiuti. Eventuali residui o dispersioni durante le operazioni di raccolta dovranno essere immediatamente rimossi a cura dell'operatore, che ha comunque l'obbligo di raccogliere a mano qualsiasi rifiuto abbandonato in prossimità dei cassonetti e/o dei contenitori e lungo il percorso assegnatogli. Negli edifici pubblici, o adibiti ad uso pubblico, il prelievo dei rifiuti deve avvenire all'interno degli stessi, nei rispettivi luoghi di conferimento, ovunque stabiliti. Il servizio di raccolta tramite svuotamento meccanizzato dei cassonetti dovrà avvenire in ore notturne (dalle ore 24.00 alle ore 06.00), ad eccezione del servizio espletato nella fascia costiera di Marina di Ragusa che dovrà avvenire in ore giornaliere dalle ore 6.00 alle ore 12.00. Tale servizio dovrà avvenire con modalità, orari, percorsi tali

da non ostacolare il traffico veicolare nonchè il decoro e l'immagine della città. In particolare l'Impresa è tenuta ad organizzare, nell'ambito del normale orario giornaliero di lavoro previsto dal C.C.N.L. di categoria, itinerari tali da non intralciare o rallentare il traffico veicolare nelle zone centrali della città, nelle ore di punta individuate dal Comando VV.UU. che, unitamente all'ATO RG Ambiente o suo delegato, darà precise indicazioni all'Impresa alle quali dovrà uniformarsi.

L'impresa aggiudicataria provvederà allo svuotamento di tutti i cassonetti e i contenitori già ubicati nel territorio comunale servito (che l'impresa acquisirà nei modi e ai sensi dell'ultimo comma dell'art.17 del presente C.S.A.).

L'impresa dovrà sostituire, fornendoli in nolo per tutta la durata dell'appalto, in ragione di uno a uno, a decorrere dalla data di inizio del servizio, tutti i cassonetti in lamiera zincata (circa 800) con cassonetti non usati in polietilene per R.S.U. della capacità di almeno 1000 l, dovrà inoltre garantire l'eventuale incremento dei cassonetti, con altri mai usati dello stesso tipo, fornendoli in nolo per tutta la durata dell'appalto, fino ad un max del 20% di tutti i cassonetti previsti per l'espletamento del servizio, oltre alla sostituzione di quelli ormai non utilizzabili e non riparabili, a semplice richiesta dell'ATO RG Ambiente e/o suo delegato.

Rimane di competenza della ditta aggiudicataria il posizionamento in sito dei cassonetti anzidetti, il ritiro di quelli sostituiti se forniti a nolo e il trasporto in apposito sito indicato dall'ATO Ragusa Ambiente o suo delegato di tutti i cassonetti in lamiera zincata.

Lo svuotamento dei contenitori aggiuntivi e il trasporto in discarica dei rifiuti ivi contenuti si intende compreso nel prezzo del servizio e pertanto l'impresa non potrà avanzare alcuna richiesta aggiuntiva.

L'opportunità di dover spostare il sito dei cassonetti e l'onere dello spostamento degli stessi è di competenza della impresa aggiudicataria che dovrà comunicare all'ATO Ragusa Ambiente o suo delegato tali spostamenti. Rimane comunque facoltà dell'ATO Ragusa ambiente o suo delegato obbligare la ditta aggiudicataria allo spostamento di cassonetti la cui posizione è di intralcio o pericolo per la circolazione o determina gravi inconvenienti igienico-sanitari.

ART.39BIS – Raccolta “Porta a Porta” nella zona del centro storico di Ragusa.

La ditta aggiudicataria dovrà effettuare il sistema di raccolta domiciliare di tutte le principali frazioni di rifiuto quali carta, umido, vetro, plastica, metalli e rifiuto residuo non recuperabile, in tutta la zona del centro storico individuata nella Tav. n.° 14 degli allegati elaborati grafici. Si precisa che rimane obbligo dell'impresa aggiudicataria di ampliare il servizio “porta a porta” ad altre zone della città su semplice richiesta dell'ATO Ragusa Ambiente, secondo i limiti e le modalità di cui all'art.14 del presente capitolato speciale d'appalto.

L'attivazione dovrà avvenire gradualmente sia da un punto di vista temporale che quantitativo secondo il seguente scadenario:

- entro 30 giorni dalla data di consegna del servizio dovrà essere attivata la raccolta domiciliare delle frazioni di rifiuto anzidette (carta, umido, vetro, plastica, metalli e rifiuto residuo non recuperabile) in tutta la zona di Ragusa Ibla (RPP1 della Tav. n.°14 degli allegati elaborati grafici) e in massimo 60 giorni, dalla data di attivazione del servizio porta a porta nella zona, dovranno essere gradualmente rimossi tutti i cassonetti piazzati nella zona, sia quelli per R.S.U. che quelli per la raccolta differenziata;
- entro 90 giorni dalla data di consegna del servizio dovrà essere attivata la raccolta domiciliare delle frazioni di rifiuto anzidette (carta, umido, vetro, plastica, metalli e rifiuto residuo non recuperabile) in tutta la zona di Piazza S.Giovanni (RPP2 della Tav. n.°14 degli allegati elaborati grafici) e in massimo 60 giorni, dalla data di attivazione del servizio porta a porta nella zona, dovranno essere gradualmente rimossi tutti i cassonetti piazzati nella zona, sia quelli per R.S.U. che quelli per la raccolta differenziata;
- entro 150 giorni dalla data di consegna del servizio dovrà essere attivata la raccolta domiciliare delle frazioni di rifiuto anzidette (carta, umido, vetro, plastica, metalli e rifiuto residuo non recuperabile) in tutta la zona di Piazza Cappuccini (RPP3 della Tav. n.°14 degli allegati elaborati grafici) e in massimo 60 giorni, dalla data di attivazione del servizio porta a porta nella zona, dovranno essere gradualmente rimossi tutti i cassonetti piazzati nella zona, sia quelli per R.S.U. che quelli per la raccolta differenziata;

Fino a quando tutti i cassonetti per R.S.U. e per la R.D. non vengono rimossi dalla zona servita dalla raccolta domiciliare, la ditta è obbligata a garantire il loro svuotamento in tutti i giorni, infradomenicali inclusi, ad esclusione delle domeniche così come previsto all'art.39 del presente capitolato speciale. Inoltre dovrà essere garantito il lavaggio degli stessi secondo quanto previsto all'art.40 del presente capitolato speciale d'appalto.

Il servizio dovrà essere articolato così come riportato nella tabella seguente:

	Utenze domestiche	Utenze non domestiche
Frazione Indifferenziata	Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta"	Raccolta tramite contenitori dedicati alle utenze non domestiche
Modalità di effettuazione del servizio	Sacchi trasparenti o contenitori in comodato d'uso gratuito per ogni stabile, di capacità non superiore a 660 litri, da posizionarsi in via prioritaria nelle aree di pertinenza dei medesimi. Se posizionati in strada devono essere ad uso esclusivo delle stesse utenze con chiave.	Sacchi trasparenti o Contenitori in comodato d'uso gratuito per ciascuna utenza di capacità non superiore a 1100 litri, in via prioritaria posizionati nelle aree di pertinenza delle medesime. Se posizionati in strada devono essere ad uso esclusivo delle stesse utenze.
Frazione organica umida	Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta"	Raccolta tramite contenitori dedicati alle utenze non domestiche
Modalità di effettuazione del servizio	Contenitori in comodato d'uso gratuito per ogni stabile, di capacità non superiore a 360 litri, da posizionarsi in via prioritaria nelle aree di pertinenza dei medesimi. Se posizionati in strada devono essere ad uso esclusivo delle stesse utenze.	Contenitori in comodato d'uso gratuito per ciascuna utenza di capacità non superiore a 660 litri, in via prioritaria posizionati nelle aree di pertinenza delle medesime. Se posizionati in strada devono essere ad uso esclusivo delle stesse utenze.
Frazione carta e cartone	Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta"	Raccolta tramite contenitori dedicati alle utenze non domestiche
Modalità di effettuazione del servizio	Contenitori in comodato d'uso gratuito per ogni stabile, da posizionarsi in via prioritaria nelle aree di pertinenza dei medesimi. Se posizionati in strada devono essere ad uso esclusivo delle stesse utenze.	Contenitori in comodato d'uso gratuito per ciascuna utenza in via prioritaria posizionati nelle aree di pertinenza delle medesime. Se posizionati in strada devono essere ad uso esclusivo delle stesse utenze.
Frazione Plastica e lattine	Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta"	Preferibilmente raccolta tramite contenitori dedicati alle utenze non domestiche
Modalità	Sacchi semitrasparenti	Preferibilmente sacchi semitrasparenti
Frazione Vetro	Raccolta domiciliare con il sistema "porta a porta"	Preferibilmente raccolta tramite contenitori dedicati alle utenze non domestiche
Modalità di effettuazione del servizio	Contenitori rigidi in comodato d'uso gratuito per ogni stabile, da posizionarsi in via prioritaria nelle aree di pertinenza dei medesimi	Preferibilmente contenitori in comodato d'uso gratuito per ciascuna utenza in via prioritaria posizionati nelle aree di pertinenza delle medesime. Se posizionati in strada devono essere ad uso esclusivo delle stesse utenze.

E' obbligo dell'impresa aggiudicataria fornire tutti i contenitori in comodato d'uso gratuito oltre i sacchi necessari.

Le frequenze minime di raccolta che dovranno essere garantite dalla ditta aggiudicataria sono le seguenti:

Tipologia di servizio	Freq. di racc/sett.
Raccolta domiciliare RU residuo. UtENZE domestiche	3,0
Raccolta domiciliare RU residuo. Ut. non domestiche	3,0
Raccolta domiciliare Umido UtENZE domestiche	4,0
Raccolta domiciliare Umido Ut. non domestiche	3,0
Raccolta domiciliare Carta UtENZE domestiche	1,0
Raccolta domiciliare Carta Ut. non domestiche	1,0
Raccolta domiciliare Cartone Ut. non domestiche	1,0
Raccolta domiciliare Vetro UtENZE domestiche	0,5
<u>Raccolta domiciliare Vetro Ut. non domestiche</u>	1,0
Raccolta domiciliare Plast. e Met. Ut. Domestiche	1,0
Raccolta domiciliare Plast. e Met. Ut. non domest.	1,0
Raccolta domiciliare Verde	0,25

Qualunque ritardo nella esecuzione del servizio e nel rispetto dei tempi e delle modalità anzidette sarà soggetto alle sanzioni, penali e riduzioni così come indicate all'art.26 del presente capitolato speciale d'appalto.

E' onere dell'impresa il trasporto della frazione che potrà accedere all'impianto di compostaggio debitamente autorizzato che l'ATO Ambiente S.p.A. indicherà all'impresa aggiudicataria, rimanendo l'onere del conferimento all'impianto a carico dell'ATO Ragusa Ambiente S.p.A..

ART. 40 - Servizio di lavaggio cassonetti e contenitori vari.

L'Impresa aggiudicataria provvederà al lavaggio ed alla disinfezione di tutti i cassonetti e i contenitori, installati nel territorio comunale servito, mediante automezzi lavacassonetti, ad acqua calda a 90°C ad alta pressione. Per la disinfezione saranno usati prodotti disinfettanti e/o deodoranti atossici approvati dalla AUSL di Ragusa. Il lavaggio e la disinfezione avranno frequenza di un lavaggio ogni 15 giorni, per i cassonetti, e ogni 30 giorni per tutti gli altri contenitori. Per almeno il 25% del complessivo numero di cassonetti, nei mesi di giugno, luglio, agosto e settembre, in zone di volta in volta individuate dall'ATO RG Ambiente o suo delegato, il servizio sarà effettuato con frequenza settimanale. Le frequenze indicate sono da considerare minime. L'Impresa, al fine di garantire l'igiene e il decoro pubblico, comunque è tenuta ad effettuare il lavaggio ulteriore di quei cassonetti che per esigenze igieniche necessitassero di immediati interventi. Qualora, per qualsiasi sopravvenuta evenienza, non fosse possibile provvedere al lavaggio, in tutto od in parte, dei cassonetti di una zona, gli stessi dovranno essere lavati entro il giorno successivo in modo da garantire il rispetto delle frequenze stabilite. Le operazioni di lavaggio devono effettuarsi in uno con le operazioni di svuotamento dei cassonetti di ogni zona. E' vietato all'impresa di procedere al lavaggio sia interno che esterno dei cassonetti facendo uso di idranti o lance a pressione.

ART. 41 - Pulizia del suolo pubblico e svuotamento dei cestini gettacarte

L'Impresa aggiudicatari effettuerà la pulizia del suolo pubblico, nei limiti del territorio servito (indicato dall'ATO Ragusa Ambiente o suo delegato), facendo uso almeno dei mezzi di cui agli allegati al capitolato. Il servizio consiste:

- nell'asporto di ogni rifiuto e nello spazzamento da muro a muro di tutte le scalinate pubbliche con frequenza settimanale ed in giornata non coincidente o a ridosso del giorno in cui ne viene effettuato il lavaggio;
- nell'asporto di ogni rifiuto e nell'aspirazione delle polveri effettuato con le frequenze indicate nelle allegate planimetrie, con l'ausilio di autospazzatrici e manualmente dove fosse impossibile utilizzare le

autospazzatrici, da muro a muro, delle vie, piazze, androni, cortili ed aree pubbliche o soggetti ad uso pubblico, comprese le aree interne ad edifici, impianti e strutture in genere ubicate all'interno del perimetro servito ivi comprese le contrade;

- nella pulizia di mantenimento consistente nell'asporto manuale di ogni rifiuto da effettuarsi con frequenza:

- di tre volte a settimana in almeno 115 km di vie comprese nelle zone delle allegate planimetrie in cui è previsto lo spazzamento per 1 gg. a settimana;
- con frequenza di cinque volte a settimana in almeno 60 km di vie comprese nelle zone delle allegate planimetrie in cui è previsto lo spazzamento per 2 gg. a settimana;
- di sei volte a settimana in almeno 40 km di vie comprese nelle zone delle planimetrie allegate in cui è previsto lo spazzamento per almeno 3 gg a settimana;

in giorni non coincidenti con il giorno in cui viene effettuata la pulizia con l'impiego di autospazzatrici.

- Nell'asporto di ogni rifiuto e nell'aspirazione delle polveri mediante motoscopa da effettuarsi quotidianamente al almeno 10 km di vie tutto l'anno ed in almeno altrettanti 10 km nel periodo dal 1 giugno al 30 settembre

Si precisa che devono comunque considerarsi compresi sia gli insediamenti abitativi e le aree pubbliche in atto esistenti anche se non riportate o identificabili nelle suddette planimetrie, sia gli insediamenti abitativi e le aree pubbliche che dovessero sorgere in corso d'opera o che fossero acquisite al patrimonio del Comune di Ragusa e dell'ATO Ragusa Ambiente od attrezzate per l'uso pubblico, senza che ciò comporti per l'ATO Ragusa Ambiente S.p.A. alcun onere oltre quello derivante dall'affidamento dei servizi oggetto del presente capitolato.

Le vie su cui dovrà essere effettuata la pulizia di mantenimento con le relative frequenze, saranno di volta in volta indicate dall'ATO Ragusa Ambiente o suo delegato così come gli spazi su cui dovrà essere effettuato l'impiego delle motoscope. In uno con le operazioni di spazzamento, ma effettuato da personale appositamente incaricato, diverso da chi effettua lo spazzamento, dovrà provvedersi allo svuotamento e alla sostituzione del relativo sacchetto, dei cestini gettacarte. La individuazione delle zone da spazzare manualmente o meccanicamente, nonché l'uso delle autospazzatrici nelle varie zone della città e delle contrade sarà stabilito dall'ATO RG Ambiente alla quale l'Impresa sottoporrà, per la relativa approvazione, un piano di lavoro che potrà essere modificato in qualsiasi momento anche in previsione della istituzione di aree pedonali e/o di divieti di sosta in giorni stabiliti, al fine di estendere il più possibile le aree da spazzare in maniera più efficace con le autospazzatrici. Durante le operazioni di pulizia dovranno essere asportati anche quei rifiuti giacenti nei tappeti erbosi delle aiuole di vie e piazze, nonché nelle aiuole spartitraffico.

ART. 42 - Pulizia delle aree di pertinenza di tutti gli edifici, gli impianti e le strutture pubbliche o di uso pubblico

L'Impresa provvede alla pulizia delle aree di pertinenza di tutti gli edifici pubblici, gli impianti sportivi, le scuole di ogni ordine e grado di competenza comunale, l'università e le infrastrutture pubbliche o di uso pubblico, di pertinenza comunale. Il servizio consiste nello spazzamento e raccolta di RSU giacenti lungo i viali, le scale gli androni, i cortili, i portici, i posteggi, ecc., interni ed esterni agli edifici e comunque pertinenti agli stessi e nella eliminazione di scritte e segni da superfici di spazi ed edifici pubblici o adibiti ad uso pubblico. Il servizio sarà assicurato con frequenza settimanale. In occasione di particolari esigenze, quali manifestazioni, fiere, spettacoli, convegni, ecc., l'Impresa dovrà garantire il servizio con frequenza diversa, anche su più turni giornalieri, eventualmente notturni o festivi, su disposizione dell'ATO RG Ambiente o suo delegato.

ART. 43 - Pulizia e disinfezione dei servizi igienici pubblici

L'Impresa provvederà alla pulizia, asportando ogni rifiuto, al lavaggio e disinfezione di tutti i servizi igienici pubblici ivi compresi quelli ubicati presso i mercati ed il mercato ortofrutticolo. In particolare effettuerà quotidianamente, festivi inclusi, un doppio intervento sia nelle ore antimeridiane che nelle ore pomeridiane. Le modalità di svolgimento del servizio verranno sottoposte all'ATO RG Ambiente o suo delegato.

A Marina di Ragusa, tale servizio nel periodo estivo che va dal 01/06 al 30/09 dovrà prevedere almeno sei interventi quotidiani sia nelle ore antimeridiane che in quelle pomeridiane che in quelle notturne (un intervento ogni tre ore dalle ore 09,00 alle ore 24.00).

ART. 44 - Pulizia delle caditoie stradali e lavaggio stradale

L'Impresa provvede alla pulizia, all'asporto dei detriti, alla disostruzione di tutte le caditoie stradali, di qualunque tipo, con una frequenza minima quadrimestrale, secondo un programma da sottoporre all'approvazione dell'ATO RG Ambiente. L'Impresa si impegna comunque a provvedere alla pulizia straordinaria delle caditoie, tutte o in parte, ogni qual volta che i competenti Uffici Comunali lo ritenessero necessario, in previsione o a seguito di eventi meteorologici o per esigenze di igiene pubblica o altro. La pulizia avverrà a mezzo delle autocombinate provviste di tubo aspirante ed impianto di deflussaggio, previste nel presente Capitolato; laddove non fosse possibile l'accesso di detti automezzi la pulizia delle caditoie dovrà essere garantita con sistemi manuali. Gli stessi automezzi, o gli automezzi lavacassonetti, attrezzati con apposita barra di innaffiamento e/o lancia a pressione, saranno adibiti al lavaggio e/o innaffiamento delle strade, delle piazze e delle aree pubbliche o adibite ad uso pubblico, ogni qual volta le circostanze lo richiedano al fine di garantire l'igiene ed il decoro pubblico. Gli interventi di lavaggio e innaffiamento verranno effettuati di volta in volta su richiesta e/o secondo un programma di volta in volta indicato dall'ATO RG Ambiente o suo delegato ed Impresa. Il servizio comprende, inoltre, la pulizia delle strisce pedonali, da effettuarsi con frequenza mensile.

ART. 45 - Spurgo pozzi neri di utenze civili ed edifici pubblici

L'Impresa è tenuta a garantire la puntuale vuotatura dei pozzi neri di tutti gli edifici, impianti, strutture pubbliche o adibite ad uso pubblico nonché delle utenze civili ricadenti all'interno della perimetrazione che delimita le zone in cui sarà effettuato il Servizio di Igiene Ambientale. Lo svuotamento avverrà con apposito autobotte speciale aspirante previsto all'elenco automezzi ed attrezzature allegato al presente Capitolato. Gli interventi verranno effettuati a seguito di ordine scritto emesso dal competente Ufficio Comunale. Il servizio viene reso dietro pagamento da parte dell'utenza di un ticket stabilito e riscosso dall'Amministrazione Comunale. Nulla è dovuto dagli utenti all'Impresa per il servizio reso.

ART. 46 - Servizio di pulizia aree mercatali, fieristiche e del Foro Boario.

L'Impresa effettuerà la pulizia dei mercati all'ingrosso ed al minuto, esistenti e di futura istituzione, compresi nel perimetro delle zone in cui sarà effettuato il Servizio di Igiene Ambientale. Il servizio comprende la pulizia e il lavaggio delle aree interne ed esterne adibite a mercato, da eseguirsi subito dopo l'orario di chiusura, e l'allontanamento dei rifiuti raccolti nonché di quelli depositati negli appositi contenitori in dotazione ai mercati stessi. Il servizio dovrà essere effettuato immediatamente dopo la fine del mercato del bestiame presso il foro boario. A tal fine l'impresa dovrà impiegare tutti gli automezzi in dotazione e il personale necessario per garantire la totale pulizia delle aree del foro boario entro la giornata stessa. Lo stesso tipo di intervento dovrà essere garantito subito dopo la conclusione di ogni manifestazione fieristica pubblica, di qualsiasi natura e genere, nell'ambito dell'intero territorio comunale.

ART. 47 - Servizio di pulizia delle discariche abusive.

L'Impresa dovrà provvedere all'eliminazione dei depositi abusivi di rifiuti che eventualmente venissero costituiti sulle strade e ai bordi delle stesse, sulle aree pubbliche o soggette ad uso pubblico comprese nel territorio comunale. L'asporto dei rifiuti abbandonati dovrà avvenire entro 48 ore massimo dalla segnalazione dell'esistenza del deposito da parte dell'ATO RG Ambiente o suo delegato.

Gli oneri e/o i ricavi per lo smaltimento dei rifiuti raccolti sono a totale carico dell'impresa aggiudicataria, ad eccezione di quelli conferiti nella discarica di c/da Cava dei Modicani o in altra debitamente autorizzata dalle competenti autorità indicata dall'ATO Ragusa Ambiente.

ART. 48 - Servizio di lavaggio e disinfezione delle fontanelle, delle vasche dei giardini pubblici, dei sottopassaggi, dei portici d'uso pubblico e

dei monumenti.

L'Impresa effettuerà il lavaggio e la disinfezione delle vasche d'acqua, previo svuotamento rimozione dei sedimenti con frequenza mensile; il lavaggio e la disinfezione delle fontane pubbliche e dei monumenti ogni 15 giorni; il lavaggio e la disinfezione delle scalinate, dei sottopassaggi, degli spazi e portici di uso pubblico ogni 15 giorni nel semestre novembre-aprile e con frequenza settimanale nel semestre maggio-ottobre.

ART. 49 - Svuotamento cestini gettacarte

A propria cura e spese, l'Impresa è tenuta allo svuotamento dei cestini gettacarte già installati e acquisiti dall'impresa aggiudicataria (ai sensi e nei modi dell'ultimo comma dell'art. 17 del presente C.S.A). L'impresa dovrà garantire l'eventuale incremento dei cestini, possibilmente dello stesso tipo e forma di quelli già installati, fino ad un max del 20% di quelli acquisiti oltre a garantire la sostituzione di quelli ormai inutilizzabili a semplice richiesta dell'ATO RG Ambiente o suo delegato.

I cestini debbono essere provvisti di apposito sacchetto a perdere da svuotare e sostituire con le frequenze previste per il servizio di spazzamento delle relative strade, da personale debitamente autorizzato diverso da quello addetto allo spazzamento.

ART. 50 - Pulizia delle aree interne ed esterne dei cimiteri

L'Impresa provvederà allo spazzamento, alla raccolta, al trasporto e smaltimento finale dei rifiuti solidi urbani e speciali. Fiori secchi, corone, carte, ceri, rottami, materiali lapidei e similari in quanto rifiuti assimilabili agli urbani saranno smaltiti in quanto tali. Resti lignei di feretro, oggetti ed elementi metallici del feretro e avanzi di indumento che, in quanto rifiuti speciali, saranno smaltiti, previa eventuale riduzione alle dimensioni occorrenti, il tutto nel pieno rispetto delle vigenti disposizioni di legge. Saranno raccolti i rifiuti giacenti nelle aree interne ed esterne di tutti i cimiteri. Lo spazzamento verrà effettuato con autospazzatrice nelle aree esterne e manualmente nelle aree interne. Il servizio sarà effettuato anche in caso di pioggia. Dovranno essere rimosse le acque, il fango ed altro che, per effetto di eventi atmosferici, ingombrasse l'area. Il servizio sarà eseguito nei giorni feriali con frequenza trisettimanale a giorni alterni. Nei giorni dal 28 ottobre al 3 novembre di ogni anno il servizio sarà effettuato tutti i giorni, compresi i festivi. Entro il 28 ottobre di ogni anno inoltre dovrà effettuarsi il diserbo straordinario di tutte le aree cimiteriali, interne ed esterne, delle strade di accesso, dei vicoli, di tutte le aree tra le tombe, di tutti i campi di inumazione, comprese le aree eventualmente ancora non utilizzate. Le operazioni di pulizia e diserbo dovranno essere effettuate in modo tale da rispettare e non intralciare le operazioni cimiteriali, nel rispetto dei luoghi, sotto sorveglianza dei custodi e dei tecnici comunali. Particolare cura dovrà essere prestata alla pulizia delle tombe dai residui dello sfalcio delle erbe.

ART. 51 - Pulizia dei parchi e giardini pubblici

L'Impresa provvederà alla pulizia dei parchi e giardini pubblici in atto esistenti, nonché di quelli che saranno costruiti. Il servizio consiste nello spazzamento e raccolta dei rifiuti ovunque giacenti all'interno di parchi e giardini, nello svuotamento e sostituzione del sacchetto dei contenitori gettacarte installati, nello svuotamento e sostituzione dei sacchi dei contenitori di rifiuti, nella estirpazione e sfalcio delle erbe lungo le aree percorribili in genere. Il servizio verrà effettuato nei giorni feriali con frequenza trisettimanale nel periodo dal 1 novembre al 30 aprile e con frequenza giornaliera nel periodo dal 1 maggio al 31 ottobre. Inoltre il servizio verrà effettuato il 29 agosto di ogni anno, nonché in occasione di manifestazioni, fiere, sagre, ecc. segnalate dall'ATO RG Ambiente o suo delegato.

ART. 52 - Diserbamento periodico del suolo pubblico, di tutte le aree di pertinenza degli edifici pubblici o di uso pubblico, delle facciate e coperture di edifici monumentali pubblici o di uso pubblico e delle aree cimiteriali

L'Impresa provvederà al diserbamento periodico del suolo pubblico, di cui all'articolo che riguarda la pulizia del suolo pubblico e svuotamento dei cestini gettacarte, di tutte le aree di pertinenza di tutti gli

impianti e gli edifici pubblici o di uso pubblico, nonché di tutte le coperture e facciate degli edifici monumentali pubblici o di uso pubblico e delle aree cimiteriali. Il servizio consiste nella estirpazione, taglio e raccolta delle erbe nascenti sui marciapiedi e lungo le zanelle delle vie e piazze soggette allo spazzamento, compresi vialetti, aiuole spartitraffico, giardinetti pubblici, strade non asfaltate e/o senza marciapiedi, ecc. Negli impianti e negli edifici pubblici o soggetti ad uso pubblico il diserbo verrà eseguito, oltre che nelle aree soggette a spazzamento, anche negli eventuali appezzamenti di terreno incolto annessi agli stessi. Il diserbo sarà effettuato con apposito decespugliatore e/o altra idonea attrezzatura, con esclusione di prodotti chimici diserbanti. Il servizio avrà frequenza almeno bimestrale. Qualora particolari situazioni lo richiedessero, l'Impresa effettuerà interventi più frequenti a seguito delle esigenze manifestate dai competenti Uffici dell'ATO RG Ambiente o suo delegato. L'Impresa provvederà a fornire all'ATO RG Ambiente il piano bimestrale di diserbo con l'indicazione dettagliata delle aree e del relativo calendario degli interventi.

ART. 53 - Servizi di mantenimento

I servizi oggetto del presente articolo sono funzionali al mantenimento costante del decoro e dell'igiene di particolari aree (centrali, di interesse storico o turistico, commerciali, altro in genere) che necessitano di interventi supplementari di pulizia oltre quanto previsto dal presente Capitolato per l'intero territorio comunale. I servizi comprendono la raccolta, spazzamento e svuotamento dei cestini gettacarte nelle zone centrali di Ragusa Centro e Ibla, tutto l'anno, e Marina di Ragusa dal 1 giugno al 30 settembre. Il servizio consiste nella effettuazione di un secondo turno feriale e di un turno festivo aggiuntivo idoneo a garantire un costante decoro e igiene delle zone indicate. Il servizio dovrà essere effettuato anche in occasione di particolari ricorrenze, iniziative, manifestazioni, su disposizioni dei competenti Uffici dell'ATO RG Ambiente o suo delegato.

In tali servizi è compresa la raccolta a domicilio pomeridiana e notturna negli esercizi commerciali dal 1 Giugno al 30 Settembre a Marina di Ragusa.

ART. 54 - Pulizia degli arenili e delle scogliere

L'Impresa è tenuta ad effettuare trimestralmente la rimozione dei rifiuti e delle alghe giacenti negli arenili e sulle scogliere del territorio comunale nel periodo dal 1 ottobre al 31 maggio. L'Impresa aggiudicataria dovrà effettuare la pulizia degli arenili e delle scogliere, asportando i rifiuti solidi e le alghe con frequenza giornaliera, festivi inclusi, nei mesi di giugno, luglio, agosto e settembre. La sabbia degli arenili dovrà essere setacciata e spianata mediante impiego di macchine pulispiaggia in dotazione, in orari tali da non ostacolare la balneazione e comunque da concordare con i competenti Uffici dell'ATO RG Ambiente o suo delegato. Dalle ore 6.00 alle ore 12.00 dovrà effettuarsi la pulizia continuativa manuale di mantenimento degli arenili e delle scogliere, provvedendo allo svuotamento dei cestelli portasacchi da lt. 100 da fornire e installare a carico dell'impresa aggiudicataria, lungo tutto il litorale in numero idoneo e comunque non inferiore a 200. Le alghe giacenti sulle scogliere o comunque approdate lungo il litorale del territorio, dovranno essere rimosse immediatamente anche con sistemi manuali ed avviate alla discarica o, se già in funzione, all'impianto di compostaggio di Ragusa o Vittoria. Si procederà con raccolta manuale e si farà uso di autocarro ragno, pala gommata, pulispiaggia e moto ape o di quant'altro occorra.

ART. 55 - Campagna di educazione ambientale

L'Impresa aggiudicataria dovrà provvedere, con frequenza almeno semestrale e comunque ogni volta che le circostanze lo richiedano a seguito di esplicita richiesta dei competenti Uffici dell'ATO RG Ambiente o suo delegato, a realizzare campagne di informazione ed educazione ambientale sul tema inerente il corretto atteggiamento dei cittadini nei confronti dell'ambiente ed in modo particolare dei rifiuti solidi urbani e delle raccolte differenziate, mediante gli strumenti e gli interventi concordati di anno in anno con l'ATO RG Ambiente o suo delegato. In particolare l'Impresa è tenuta a realizzare e distribuire, a propria cura e spese, materiale illustrativo ad ogni nucleo familiare e nelle scuole di ogni ordine e grado. Pertanto dovrà provvedere per ogni singola campagna alla stampa di almeno: n°150 manifesti realizzati in quadricromia nel formato 70x100 cm.; un pieghevole realizzato in quadricromia nel formato A4, carta gr. 170, per ogni famiglia (complessivamente circa 20.000); pubblicità televisiva della durata di un mese comprendente più messaggi quotidiani, circa 40 passaggi al giorno. Dovranno

essere resi pubblici, con comunicazione all'ATO RG ambiente o suo delegato, i dati statistici sui quantitativi di rifiuti provenienti dalle raccolte differenziate, nonché sui particolari problemi verificatisi nello svolgimento dei vari servizi. L'Impresa si impegna altresì ad organizzare conferenze stampa, incontri pubblici con i cittadini, incontri con gli studenti nelle scuole. In generale l'Impresa si impegna, a propria cura e spese, in collaborazione con gli Uffici dell'ATO RG Ambiente, alla realizzazione degli obiettivi, dei principi e dei contenuti previsti nel presente Capitolato.

ART. 56 - Riciclo e smaltimento dei rifiuti

I rifiuti solidi urbani raccolti, non riciclabili a norma del presente capitolato e comunque della legislazione vigente, verranno trasportati presso la discarica pubblica per essere smaltiti, rimanendo l'onere per l'accesso in discarica a carico dell'ATO RG Ambiente.

ART. 57- Prestazioni nuove

L'ATO RG Ambiente o suo delegato potrà richiedere, in aggiunta o in sostituzione di prestazioni previsti, l'espletamento, anche tempestivo, di prestazioni non compresi nel presente capitolato, purché compatibili con la qualifica del personale ed eseguibili con le attrezzature disponibili. L'Impresa aggiudicataria è tenuta ad eseguirli, eventualmente facendo ricorso a prestazioni straordinarie, mettendo a disposizione il personale dipendente ed i propri mezzi. Le eventuali maggiori spese effettivamente sostenute con un massimo del quinto d'obbligo del prezzo dell'appalto ai sensi dell'art. 11 del R.D. n.º2440 del 18/11923, verranno liquidate separatamente e rimborsate dall'ATO RG Ambiente

ART. 58 - Potenziamento estivo dei servizi

I servizi descritti nel presente capitolato, nel periodo dal 1 giugno al 30 settembre, saranno svolti nelle località balneari del territorio comunale, con le modalità e le frequenze indicate nel presente capitolato con l'aggiunta dei giorni festivi. La quantificazione del personale, degli automezzi e delle attrezzature tiene conto di tali servizi e pertanto l'Impresa è tenuta a garantire il rispetto di tutti gli obblighi contrattuali senza alcun onere aggiuntivo per l'ATO RG Ambiente. Per l'eventuale incremento di personale da impiegare nel periodo estivo nelle zone costiere, l'Impresa, nell'ambito della propria autonomia organizzativa, potrà avvalersi degli orari flessibili previsti dal vigente C.C.N.L. di categoria e di assunzioni a termine, comunque senza oneri aggiuntivi per l'ATO RAGUSA Ambiente, assumendo le numero 21 unità riportate nell'elenco di cui all'allegato "B" del presente C.S.A. a tempo determinato e nei limiti di un costo max complessivo pari al costo annuo di 8 unità di 2° livello.

ART. 59 - Servizi di disinfestazione, disinfezione e derattizzazione

Gli interventi di bonifica igienico-sanitaria, da effettuarsi nel Comune di Ragusa, interesseranno:

Disinfestazione e Derattizzazione

A) gli agglomerati urbani e tutte le contrade del territorio comunale, ivi compresi gli impianti di sollevamento acque, le aree attorno agli impianti di depurazione di Ragusa e Marina di Ragusa, il Mercato ortofrutticolo, il Mattatoio, il Mercato zootecnico, la Discarica Pubblica;

B) edifici pubblici e di uso pubblico di proprietà comunale e i plessi scolastici di pertinenza comunale;

C) richieste supplementari per particolari esigenze riguardanti l'igiene e la sanità pubblica anche al di fuori delle aree sopra descritte comprendenti: - superfici coperte e scoperte. Tali richieste, poiché costituiscono esigenze particolari, non hanno limitazione di superfici.

Disinfezione

Richieste per particolari esigenze riguardanti l'igiene e la sanità pubblica anche al di fuori delle aree sopra descritte, comprendenti locali chiusi e superfici scoperte. Tali richieste, poiché costituiscono esigenze particolari, non hanno limitazione di superfici. Per la bonifica igienico-sanitaria del territorio saranno eseguiti una serie di interventi di disinfestazione e derattizzazione secondo il seguente schema:

a) Bonifica degli agglomerati urbani di cui in A).

Gli insediamenti urbani saranno sottoposti a n°4 (quattro) interventi di disinfestazione annui, da attuarsi attraverso la nebulizzazione di opportune miscele acquose di insetticidi. Ogni intervento sarà preceduto da un servizio di preavviso con altoparlante montato su mezzo mobile, nonché informazione a mezzo comunicato stampa, mediante le quali si inviterà la popolazione, nei giorni prefissati, a non esporre indumenti ed alimenti durante l'irrorazione dei prodotti; il tutto a carico dell' Impresa. Il primo intervento prevederà l'impiego di formulati a spiccata azione ovicida e larvicida e sarà effettuato durante la primavera (Aprile-Maggio), in considerazione delle condizioni climatiche. La data verrà fissata dall'Appaltatore d'intesa con il competente Ufficio dell'ATO RG Ambiente o suo delegato. I restanti 3 (tre) interventi saranno eseguiti nel periodo estivo, mesi da Giugno a Settembre. La data verrà fissata dall'Appaltatore d'intesa con il competente Ufficio dell'ATO RG Ambiente o suo delegato. E' fatto carico all'Impresa di predisporre apposito calendario degli interventi che saranno eseguiti in detti giorni, con la opportuna suddivisione del territorio delimitato dalla perimetrazione, di cui alle planimetrie allegata al presente capitolato, e di comunicarlo al competente Ufficio dell'ATO RG Ambiente o suo delegato almeno 10 (dieci) giorni prima della esecuzione.

Tale calendario dovrà indicare anche gli orari di passaggio dei mezzi nelle varie zone, i luoghi di prelievo della acqua e di preparazione delle miscele, il quantitativo di miscela (secondo le indicazioni delle schede tecniche di ogni prodotto) che sarà irrorato, ed il personale che sarà impiegato. La disinfestazione dovrà essere eseguita in ore notturne, con inizio non prima delle ore 23,00. La derattizzazione e la lotta antimurina si articolerà attraverso una serie di 12 (dodici) interventi annui, a cadenza mensile da attuarsi mediante la disposizione di esche attrattive di varia composizione e formulazione, secondo le tecniche più adeguate, con rotazione degli appetenti e dei principi attivi impiegati, onde evitare fenomeni assuefattivi e di diffidenza, tipici delle popolazioni murine. Tali interventi dovranno essere effettuati dal 1° al 10° giorno di ogni mese. Tale calendario dovrà indicare anche gli orari di passaggio del personale nelle varie zone, il tipo ed il quantitativo di prodotto utilizzato (secondo le indicazioni delle schede tecniche di ogni prodotto), ed il personale che sarà impiegato. E' fatto altresì obbligo all'Impresa di procedere ad interventi supplementari, così come previsto in C), per particolari problemi di ordine igienico-sanitario che si dovessero verificare durante il corso dell' Appalto, anche al di fuori delle zone previste ai punti precedenti e senza limiti di superfici.

b) Disinfestazione e derattizzazione dei plessi scolastici e degli edifici pubblici di cui in B).

Per la derattizzazione e la disinfestazione dei plessi scolastici di ogni ordine e grado ricadenti nel comprensorio comunale, sono previsti n°2 (due) interventi da effettuarsi rispettivamente prima dell'apertura dell'anno scolastico e durante le festività natalizie, e precisamente dal 25 al 31 luglio e dal 23 al 31 Dicembre di ogni anno di appalto. E' fatto carico all'Impresa di predisporre apposito calendario degli interventi che saranno eseguiti in detti giorni, con la opportuna suddivisione delle scuole di competenza del Comune e di cui sarà fornito elenco aggiornato ad avvenuto appalto, e di comunicarlo all'ATO RG Ambiente o suo delegato, alle scuole di competenza comunale, all'Ufficio Assistenza Sociale del Comune, al Provveditorato agli Studi, rispettivamente entro il 5 (cinque) Luglio ed entro il 5 (cinque) Dicembre di ogni anno. Tale calendario dovrà indicare anche gli orari di intervento nei vari edifici, il tipo ed il quantitativo di prodotto utilizzato (secondo le indicazioni delle schede tecniche di ogni prodotto), ed il personale che sarà impiegato.

Per la derattizzazione gli interventi dovranno riguardare anche i cortili esterni e gli spazi a verde immediatamente a contatto con gli edifici scolastici. Per la esecuzioni degli interventi, dopo avviso dato dall'Impresa, le Direzioni Didattiche ed i Presidi degli Istituti interessati, dovranno assicurare la necessaria assistenza alle operazioni, a mezzo di personale ausiliario che provvederà all'apertura e chiusura delle scuole secondo il calendario trasmesso, nonché all'aerazione dei locali ed alla rimozione delle esche. La disinfestazione e derattizzazione degli edifici pubblici saranno effettuate in periodo compatibile con le normali attività lavorative; tali interventi saranno eseguiti con frequenza annuale a richiesta dell'ATO RG Ambiente o suo delegato, e potranno ricadere anche in periodo festivo o notturno. Su richiesta dell'ATO RG Ambiente o suo delegato, tale frequenza per singoli edifici scolastici potrà essere aumentata senza alcun ulteriore onere aggiuntivo a carico dell'ATO RG Ambiente;

c) Interventi supplementari di cui in c)

Il competente Ufficio dell'ATO RG Ambiente o suo delegato richiederà interventi supplementari nei limiti indicati al citato articolo, per particolari problemi di igiene pubblica che si dovessero verificare durante l'anno anche al

di fuori delle zone individuate dalle perimetrazioni di cui alle planimetrie allegate al Capitolato, riguardanti sia la disinfestazione che la derattizzazione.

Di tutti i prodotti da utilizzare dovranno essere trasmesse all'ATO Ragusa Ambiente S.p.A. le schede tecniche recanti l'approvazione del ministero della Sanità e essere efficaci per la disinfestazione, disinfezione e derattizzazione.

ART. 60 – Gestione dei centri comunali di raccolta

Rimane a carico dell'impresa aggiudicataria la gestione dei tre centri comunali per la raccolta differenziata di via Paestum e c/da Nunziata a Ragusa e di c/da Palazzo a Marina di Ragusa.

A tal fine l'impresa dovrà garantire la presenza del personale necessario alla corretta gestione dei tre centri comunali anzidetti permettendone l'apertura in tutti i giorni feriali per almeno 6 ore al giorno negli orari concordati con gli uffici dell'ATO RG Ambiente o suo delegato.

ART. 61 - Disposizioni Finali

L'Impresa si considera, all'atto dell'assunzione dei servizi, a perfetta conoscenza del territorio e di tutte le circostanze e condizioni inerenti l'espletamento dei servizi oggetto del presente Capitolato. Il Comune e/o l'ATO RG Ambiente notificherà all'Impresa tutte le deliberazioni, ordinanze ed altri provvedimenti che comportino variazioni delle situazioni iniziali. In caso di controversia tra l'ATO RG Ambiente e l'Impresa aggiudicataria, non potrà farsi ricorso all'istituto dell'arbitrato. Per quanto non previsto nel presente Capitolato, si intendono richiamate e applicabili le vigenti leggi che regolano la materia.

ALLEGATO "A"

Az./tit. 100/ 1 IBERMISBIENTE SRL IN LIQUIDAZIONE

Data stampa : 02.07.97

MATR COGNOME NOME	QUAL	LIV	DATA ASS
0002 ARBARETO FRANCO	OPERAI	3A	1.05.99
0004 PATTAGLIA LUCIANO	OPERAI	3A	1.05.99
0005 BATTAGLIA VINCENZO	OPERAI	5A	1.05.99
0007 BRACCHITTA ROBERTO	OPERAI	3A	1.05.99
0008 BRUNELLI GIOVANNI	OPERAI	3A	1.05.99
0009 BRUNO GIUSEPPE	OPERAI	2A	1.05.99
0010 BRUNO GIUSEPPE	OPERAI	3A	1.05.99
0012 CAFISO ALFREDO	OPERAI	3A	1.05.99
0014 CAFISO GIOVANNI	OPERAI	3A	1.05.99
0015 CAFISO SALVATORE	OPERAI	5A	1.05.99
0016 CAFISO VINCENZO	OPERAI	3A	1.05.99
0017 CALABRANO ROBERTO	OPERAI	4A	1.05.99
0019 CAMPO GIOVANNI	OPERAI	2A	1.05.99
0021 CAPPELLO ANGELO	OPERAI	5A	1.05.99
0023 CAPPELLO ROSARIO	OPERAI	2A	1.05.99
0024 CARBONE GIUSEPPE	OPERAI	7A	1.05.99
0025 CARNEMOLLA GIOVANNI	OPERAI	3A	1.05.99
0026 CASTILLETTI ROSARIO	OPERAI	2A	1.05.99
0029 CATELLO ANGELO	OPERAI	3A	1.05.99
0031 CATELLO GIUSEPPE	OPERAI	5A	1.05.99
0032 DECENTE ANTONINO	OPERAI	2A	1.05.99
0035 DI MARTINO MICHELE	OPERAI	2A	1.05.99
0036 DI ROSA GRAZIO	OPERAI	2A	1.05.99
0038 DIMARTINO GIORGIO	OPERAI	2A	1.05.99
0040 DISTEFANO ANGELO	OPERAI	3A	1.05.99
0041 DISTEFANO LUCIANO	OPERAI	3A	1.05.99
0042 DISTEFANO ROBERTO	OPERAI	2A	1.05.99
0043 FALLA FRANCESCO	OPERAI	3A	1.05.99
0044 FATUZZO PAOLO MARIA	IMPIEGATO	7A	1.05.99
0046 FRAGLICA ANTONIO	OPERAI	3A	1.05.99
0047 FRANCESCHINO PASQUALE	OPERAI	4A	1.05.99
0048 FRAZZITTA ANTONIO	OPERAI	2A	1.05.99
0049 GASTA FRANCESCO	OPERAI	3A	1.05.99
0050 GALEOTTI FRANCESCO	OPERAI	2A	1.05.99
0051 GALEOTTI SALVATORE	OPERAI	3A	1.05.99
0053 GENOVESE GIUSEPPE	OPERAI	2A	1.05.99
0054 GRECO GASPARE	OPERAI	3A	1.05.99
0055 GUASTELLA GIUSEPPE	IMPIEGATO	5A	1.05.99
0056 GULINO GIUSEPPE	OPERAI	2A	1.05.99
0057 GULINO SALVATORE	DIRIGENTE		1.05.99
0058 GUERRIERI CARMELO	OPERAI	3A	1.05.99
0060 GURNIBAI SALVATORE	OPERAI	4A	1.05.99
0061 GUERRIERI VINCENZO	OPERAI	5A	1.05.99
0064 IACONO GIOVANNI	OPERAI	2A	1.05.99
0065 IACONO GIUSEPPE	OPERAI	2A	1.05.99
0066 IAPICCHINO ALDO	OPERAI	3A	1.05.99
0068 IOZZIA GIORGIO	OPERAI	2A	1.05.99
0069 IUDICE GIUSEPPE	IMPIEGATO	7A	1.05.99
0070 IURATO GIOVANNI	OPERAI	3A	1.05.99
0071 LA CARRUZZA CARMELO	OPERAI	3A	1.05.99
0072 LA MONATA ARMANDO	IMPIEGATO	7A	1.05.99
0073 LAURETTA VINCENZO	OPERAI	2A	1.05.99
0074 LAURINO GIOVANNI	OPERAI	4A	1.05.99
0075 LEONE CARMINE	OPERAI	3A	1.05.99
0076 LIBRO ANTONINO	OPERAI	2A	1.05.99

MATR	COGNOME	NOME	QUAL	LIV	DATA ASS
0077	LIERO	ROSARIO	OPERAI	2A	1.05.99 LBRRSR22A06H163E
0078	LICATA	PIETRO	OPERAI	3B	1.05.99 LCTPTR62P15C927M
0082	LUCA	ANTONINO	OPERAI	4A	1.05.99 LCCUNN061Z16C051P
0083	LUCIFORA	GIUSEPPE	OPERAI	2A	1.05.99 LCPGPP60001C612I
0086	MIGLIORISI	GIOVANNI	OPERAI	3A	1.05.99 MGLGNN52K08M163B
0087	MIGLIORISI	SALVATORE	OPERAI	3A	1.05.99 MGLSVT65E20H163G
0088	MILIO	EMIDIO VITTORIO	OPERAI	3B	1.05.99 MLIMVT45T23C612T
0089	MIRABILE	GIACOMO	OPERAI	3A	1.05.99 MRBGCM57D16H163R
0090	MIRABILE	GIUSEPPE	OPERAI	2A	1.05.99 MRGGPP52C19H430C
0091	MIRABILE	SALVATORE	OPERAI	2A	1.05.99 MRRSVT55D30H163B
0092	MOLE'	CARMELO	OPERAI	5B	1.05.99 MLOCMI54C19H163F
0093	MORBELLO	FRANCESCO	OPERAI	3A	1.05.99 MRLFNC54R27M089U
0094	MORMINA	ANTONINO	OPERAI	3D	1.05.99 MRMMNN63E23H163Q
0099	OTTAVIANO	VINCENZO	OPERAI	2A	1.05.99 OTTVCCNE2D08H163P
0100	PALESMO	LUIGI	OPERAI	2A	1.05.99 PLRLGU47D11I535Z
0101	PALESBIANCO	SANTO	OPERAI	2A	1.05.99 PNB5NT50B141178J
0102	PASTA	ANTONIO	IMPIEGATO	7A	1.05.99 PSTNTN65E27G273S
0105	PEDONE	SALVATORE	OPERAI	3A	1.05.99 PONSVT47H28G273V
0106	PEPOLI	GIUSEPPE	OPERAI	2A	1.05.99 P2LGPP53T07C470I
0109	PROIETTO	FRANCESCO	OPERAI	3A	1.05.99 PRTFNC65A13H163G
0110	PUCCIA	EMILIO	OPERAI	2A	1.05.99 PCCMLB45B27H163F
0111	PUCCIA	LORENZO	OPERAI	3A	1.05.99 PCCLRIS7E01H163T
0112	PUGLISI	CORRADO	OPERAI	2A	1.05.99 PGLCRD67S07H163T
0114	PUGLISI	RAFFAELLE	OPERAI	2A	1.05.99 PGLRFL50T12H163D
0115	PUGLISI	SALVATORE	OPERAI	2A	1.05.99 PGLSVT46B13H163T
0116	PUGLISI	VINCENZO	OPERAI	2A	1.05.99 PGLVCN49B33H163G
0117	RAGUSA	CARMELO	OPERAI	2A	1.05.99 RGSCLM51H09C612C
0118	RAVALLI	SALVATORE	IMPIEGATO	6B	1.05.99 RVL5VT54K08H163O
0119	RITA	ANTONINO	OPERAI	3A	1.05.99 RTUNNN48B27I535G
0121	SALVATORE	GASTANO	OPERAI	2A	1.05.99 SPPGTE98E19C351Z
0122	SCRIBANO	SALVATORE	OPERAI	2A	1.05.99 SCR5VT52H27H163K
0123	SCUDERI	RICCARDO	OPERAI	2A	1.05.99 SCORCR54E22C352C
0124	SICHERA	ANTONINO	OPERAI	2A	1.05.99 SCHNN61A10E366Y
0125	SICHERA	FRANCESCO	OPERAI	2A	1.05.99 SCHFNC49E22F949A
0126	SIGNA	GIORGIO	OPERAI	3B	1.05.99 SGNCRG48A24H163D
0128	SOLARINO	VITTORIO	OPERAI	3A	1.05.99 SLRVTR61E19H163U
0131	SPATA	GIUSEPPE	OPERAI	2A	1.05.99 SPTGPP65H03H163A
0132	TEDONA	GIUSEPPE	OPERAI	2A	1.05.99 TENGPP45B11H163T
0133	TORRE	ANGELO	OPERAI	2A	1.05.99 TRRNGLS4P16H163I
0134	TUMINO	VINCENZO	OPERAI	2A	1.05.99 TMNVCC60T09H163Z
0135	VITA	MARIO	OPERAI	3A	1.05.99 VTIMRA56R10H263N
0136	ZAGO	SALVATORE	OPERAI	2A	1.05.99 ZGASVT46M08F927F
0169	BLUNDETTO	NAZARENO	OPERAI	2A	11.10.99 BLUNRN44B22I535E
0170	CARUSO	CORRADO	OPERAI	3B	11.10.99 CRSCRD62B07F943D
0171	CATAJUELLA	FRANCESCO	OPERAI	3A	11.10.99 CTFDNC59C31H263E
0172	DI ROSA	GIOVANNI	OPERAI	2A	11.10.99 DRSGNN99D18H163Q
0173	VIAGGIATORE	GIORGIO	OPERAI	3B	11.10.99 VGGCRG53A31H163N
0174	CARNEMOLA	FRANCO	OPERAI	2A	10.05.00 CRNFNC64T33H163Z
0175	DI GARTANO	PIETRO	OPERAI	2A	10.05.00 DGIPTR66E05G273L
0176	INTERLINGER	ALFIO	OPERAI	3A	10.05.00 NTRLFA69H26D768E
0209	LATUCCA	GIOVANNI	OPERAI	4D	25.10.00 LTCGN70B21H163L
0210	OCCHIPINTI	GIUSEPPE	OPERAI	2A	25.10.00 CCHGPP67A12I535K
0211	PACCHINI	ANGELO	OPERAI	2A	26.10.00 PZPNGL52H08G273J
0212	GIACCATORE	VITTORIO	OPERAI	2A	26.10.00 VGGVTR59E21H163G
0252	CALISO	VINCENZO	OPERAI	3E	10.12.01 CAGVCN43E27H163Z

MATR	COGNOME-NOVE	CORSA	REV	DATA ASS	
0263	CAROPALO FABRIZIO	OPERAI	3B	10.12.01	GRFFR264C05H163K
0265	LA CARRUBBA MARIA	OPERAI	2A	10.12.01	LCRMRA59A52H163J
0266	LAURINO MICHELE	OPERAI	2A	10.12.01	LRNMHL70A10H163Y
0267	BLUCHINO GIAMFRANCO	OPERAI	2A	10.12.01	BLCCFR529L8H163I
0268	PAOLINO GIOVANNI	OPERAI	3B	1.03.02	PLNGNN56E21G953M
0269	GUZZARDI SEBASTIANO	OPERAI	3B	2.05.02	GZZSST75L02H163H
0285	TRAPANI GIUSEPPE	OPERAI	2A	2.06.02	TRPGPP59C21H163D
0302	CANNATA CARMELO	OPERAI	2A	13.01.03	CNNCML66E21H163Q
0333	CHILLANO GIUSEPPE	OPERAI	3B	1.10.03	CHLGPP59D06H163A
0334	BAGNIERI GIOVANNI	OPERAI	2B	22.12.03	BGLGNM48H0F258R
0335	PEREZ CLAUDIO	OPERAI	3B	22.12.03	PRECLD73B21G273V
0367	AIELLO LUCIA	OPERAI	2E	25.10.04	LLALCO64D63H163H
0368	BASILE GIUSEPPE	OPERAI	2B	25.10.04	BSLGPP57R21F258G
0369	PEREZ FILIPPA	OPERAI	2B	25.10.04	PREPPP63M48G273U
0370	PLATANIA FRANCESCO	OPERAI	2E	8.01.05	PLTFNC42P24C351Q
0371	RITTA GIOVANNI	OPERAI	2E	8.01.05	RZZGNN53R25H163Y
0372	SPATA LUIGI	OPERAI	2E	8.02.05	SPTLGO68C15F258H
0373	TORRE GIOVANNI	OPERAI	2B	8.01.05	TREGMN79L25H163M
0400	MIRABILE FILIPPO	OPERAI	2E	1.04.06	MRLFPF78M29H163O
0401	GURRIERI GIUSEPPE	OPERAI	2B	1.05.06	GRRGPP77A35H163S
0402	MIGLIORISI GIANLUCA	OPERAI	4B	1.05.06	MGLGLE71C27H163Y
0423	FICILI ROBERTO	OPERAI	2E	1.11.06	FCLRRT77P24I535I
0424	GURRIERI CARMELO	OPERAI	2B	12.02.07	GRRCML56D36H163C
0425	SAMBITO CORRADO	OPERAI	2B	12.02.07	SMBCRD52H18H574V
0426	AUTSRI GIOVANNI	OPERAI	2B	12.03.07	TRAGNN69C16M088A
0427	KASSELLO GIORGIO	OPERAI	2B	12.03.07	NSLGRG62C22H163G
0429	HEDDELI FAOZI	OPERAI	2B	12.03.07	HDFEZA73B142352H
0661	DIMARIA LEONARDO	IMPIEGATO	7A	1.05.99	DMRLRD58906H163W
0012	CALVO SEBASTIANO	IMPIEGATO	7A	1.05.99	CLVST58M30I864E

ALLEGATO "B"

1. Andolina Salvatore n. il 03/01/1979;
2. Aulino Giuseppa n. il 09/07/1967;
3. Distefano Giovanni n. il 20/02/1976;
4. Cavalieri Giuseppe n. il 21/11/1961;
5. Gurrieri Vincenzo n. il 03/04/1960;
6. La Perna Nunzio n. il 04/03/1957;
7. Migliorisi Giuseppe n. il 15/08/1969;
8. Molè Teodoro n. il 07/02/1956;
9. Puglisi Giuseppe n. il 13/08/1971;
10. Ragona Francesco n. il 03/11/1952;
11. Sambito Filippo n. il 04/11/1973;
12. Statello Massimiliano n. il 01/03/1981.
13. Albani Fabrizio n. il 16/05/1986;
14. Canni Vincenzo n. il 05/02/1968;
15. Distefano Carmelo n. il 10/01/1980;
16. Ferrera Salvatore n. il 03/03/1973;
17. Gulino Mario n. il 08/03/1975;
18. Migliorisi Carmelo n. il 06/04/1985;
19. Nativo Alessio n. il 10/06/1983;
20. Nicita Giorgio n. il 29/06/1980;
21. Puglisi Giuseppe n. il 12/05/1980;

ALLEGATO "C"

TIPO	NUMERO DI UNITA'
Motocarrino	15
Porter 2 mc o similare	13
Porter con atomizzatore o sim.	2
Autocompatt 10mc	8
Autocompatt 15mc	3
Autocompatt 24mc	3
Autoc. con ragno	3
Combinata 10000 lt.	1
Combinata 12000 lt.	1
Autoespurgo	2
Autospazz. 3,5 mc	2
Autospazz. 5,5 mc	1
Pala gommata	1
Porter vasca 5 mc o sim.	3
Pulispiaggia	1
Lavacass. 1700 lt.	1
Lavacass. 6000 lt	1
Motoscopa	1
Spazzatrice 1 mc	1
Autocarro con cestello	1
Decespugliatore	8
Cassoni scarr. 20 mc	21
Pressa scarrabile	1
Campana per racc. diff.	130
Cassonetto per racc.diff.	920
Cassonetto da lt. 1000	800
Cass. 1000 lt. (estate)	0
Cassonetto da lt. 1000	800
Cassonetto da lt. 750	100
Cass. 750 lt. (estate)	150
Contenitore R.U.P	40
Trespole reggisacco	70
Tresp. reggisacco (estate)	130
Cestino gettacarte lt. 50	800
Cestino x centro storico lt.35	200
Mastelli da 25 l per umido	2200
Bidoni carrellati da 120 l	570
Bidoni carrellati da 240 l	300
Bidoni carrellati da 360 l	370

ALLEGATO "D"

AUTOMEZZI

PRODUTTORE	MODELLO	TARGA	TIPO	VOLUME CA	ASSI	1° URMAT.	PTT (KG)
MORO	IVECO 145.17	BF208YW	SPAZZATRICE	6 MC	2	1987	14500
MORO	IVECO 145.17	CY854NW	RSPURGO	10 MC	2	1987	14500
MORO	IVECO 145.17	BF977YW	RSPURGO	10 MC	2	1987	14500
MORO	IVECO 145.17	BF439YW	COMBINATA	10 MC	2	1987	14500
MORO	IVECO 145.17	BF978YW	COMBINATA	10 MC	2	1987	14500
NOVARINI	IVECO 35.10	FIG44661	PORTACASSONETTI	PIANALE	2	1987	3500
FIAT	PANDA VAN	M13F2417	PANDA AUTOCARRO		2	1987	
TEVEICO	IVECO 145.17	BF181YW	LAVACASSONETTI	6 MC	2	1989	14500
TEVEICO	IVECO 79.14	BF237YW	LAVACASSONETTI	3 MC	2	1989	8000
CATERPILLAR	CATERPILLAR 915	F1AA167	PALA GOMMATA	PALA	2	1989	
FIAT	PANDA	AR268MV	VEETTURA		2	1997	
FARID	IVECO 150	BL897PA	COMPATTATORE	15 MC	2	2001	15000
TAM-MEC	IVECO 190	BL125PB	SCARRABILE CON GRU		3	2001	26000
GEESING	260-27	BL129NZ	COMPATTATORE	22-25 MC	3	2001	26000
FARID	IVECO 65.15	BL991PA	MINICOMPATTATORE	5 MC	2	2001	6500
FARID	IVECO 65.15	BL896PA	MINICOMPATTATORE	5 MC	2	2001	6500
MORO SCHMIDT	CLEANGO SM 4200	ABG227	SPAZZATRICE	4 MC	2	2001	
MORO SCHMIDT	COCCINELLA	PNAE238	SPAZZATRICE	1 MC	2	2002	
FARID	IVECO 100 E 21	BY678WF	COMPATTATORE	10 MC	2	2003	10000
COMES DOHOLLAND	IVECO 65.15	BY756WF	CASSONE+SPONDA IDR	PIANALE	2	2003	6500
MORO SCHMIDT	CLEANGO SM 4200	ABG097	SPAZZATRICE	4 MC	2	2003	
FIAT	PANDA	CC214HB	VEETTURA		2	2003	
FIAT	PANDA	CC215HB	VEETTURA		2	2003	
FIAT	PANDA	CC216HB	VEETTURA		2	2003	
FIAT	PANDA	CC217HB	VEETTURA		2	2003	
FIAT	PANDA VAN	CC116HC	PANDA AUTOCARRO		2	2003	
ROSSI	PORTER	CA307GJ	VASCA RIFIUTI	2 MC	2	2003	1550
ROSSI	PORTER	CA317GJ	VASCA RIFIUTI	2 MC	2	2003	1550
ROSSI	PORTER	CA318GJ	VASCA RIFIUTI	2 MC	2	2003	1550
ROSSI	PORTER	CA311GJ	VASCA RIFIUTI+VOLTA BIDONE	2 MC	2	2003	1550
ROSSI	PORTER	CA313GJ	VASCA RIFIUTI	2 MC	2	2003	1550
ROSSI	PORTER	CA319GJ	VASCA RIFIUTI + VOLTA BIDONI	2 MC	2	2003	1550
ROSSI	PORTER	CA319GJ	VASCA RIFIUTI	2 MC	2	2003	1550
ROSSI	PORTER	CA316GJ	VASCA RIFIUTI	2 MC	2	2003	1550
ROSSI	PORTER	CA314GJ	VASCA RIFIUTI	2 MC	2	2003	1550
ROSSI	PORTER	CA312GJ	VASCA RIFIUTI	2 MC	2	2003	1550
ROSSI	PORTER	CA308GJ	VASCA RIFIUTI	2 MC	2	2003	1550
ROSSI	PORTER	CA309GJ	VASCA RIFIUTI- VOLTA BIDONI	2 MC	2	2003	1550
ROSSI	PORTER	CA315GJ	VASCA RIFIUTI	2 MC	2	2003	1550
CARROZZERIA MODERNA	CICLOMOTORE 50	100082	PIANALE R.S.D.			2003	
GEESINK	IVECO 260 E 27	BR454PK	COMPATTATORE	22 MC	3	2001	26000
ECOLMEC	IVECO 109.14	BAA08237	COMPATTATORE	10 MC	2	1998	10900

CARROZZERIA MODERNA	CICLOMOTORE 50	100228	PIANALE R.S.U.			2003	
CARROZZERIA MODERNA	CICLOMOTORE 50	100158	PIANALE R.S.U.			2003	
CARROZZERIA MODERNA	CICLOMOTORE 50	100119	PIANALE R.S.U.			2003	
CARROZZERIA MODERNA	CICLOMOTORE 50	100120	PIANALE R.S.U.			2003	
CARROZZERIA MODERNA	CICLOMOTORE 50	100192	PIANALE R.S.U.			2003	
CARROZZERIA MODERNA	CICLOMOTORE 50	100334	PIANALE R.S.U.			2003	
CARROZZERIA MODERNA	CICLOMOTORE 50	100265	PIANALE R.S.U.			2003	
CARROZZERIA MODERNA	CICLOMOTORE 50	100405	PIANALE R.S.U.			2003	
CARROZZERIA MODERNA	CICLOMOTORE 50	100157	PIANALE R.S.U.			2003	
CARROZZERIA MODERNA	CICLOMOTORE 50	100081	PIANALE R.S.U.			2003	
CARROZZERIA MODERNA	CICLOMOTORE 50	100264	PIANALE R.S.U.			2003	
CARROZZERIA MODERNA	CICLOMOTORE 50	100227	PIANALE R.S.U.			2003	
CARROZZERIA MODERNA	CICLOMOTORE 50	100193	PIANALE R.S.U.			2003	
CARROZZERIA MODERNA	CICLOMOTORE 50	100299	PIANALE R.S.U.			2003	
CM INDUSTRIE	MERCEDES 906 209 CDI	DB122GL	VASCA RIFIUTI	6 MC	2	2006	2990
PLAGGIO	PORTER	DD530SW	PIANALE RSU + GRUPPO MOTO POMPA		2	2006	

ATTREZZATURE

ANNO ACQUISTO	PRODUTTORE	MODELLO	TIPO	MATERIALE	VOLUME	Q.TA
2003	ICOPLASTIC	CASSONETTO RSU	ICOP. PIANO-DIN	POLIETILENE	1100LT	713
1987	LANDER	CAMPANE		POLIETILENE	2 MC	130
1987	FIANDRI	CESTELLI GETTACARTE	A PALO	FERRO ZINCATO	30 LT	800
2000	TRESPOLI	TRESPOLI	A RETE		80 LT	100
1989	FIANDRI	CASSONETTI RSU	ICOP. PIANO DIN	ALLUMINIO	770 LT	112
2003	ICOPLASTIC	CASSONETTI RR.DD.	ICOP. PIANO DIN	POLIETILENE	1000 LT	150
2006	HELESI	CASSONETTI RR.DD.	ICOP PIANO DIN	POLIETILENE	1000 LT	180
2006	HELESI	CASSONETTI RR.DD.	1 COP. PIANO DIN	POLIETILENE	1000 LT	412
2003	AGAZZI	CASSONE SCARRABILE	PORTA POSTERIORE	LAMIERA VERNICIATA	27 MC	5
2003	GEESINK	PRESSA SCARRABILE	ELETTRICA PORTA POSTERIORE	ACCIAIO	20 MC	1
	ATTREZZATURA VARI	OFFICINA DECESPUGLIATORI	MOD. 52			1
	ATTREZZATURA UFFICIO					8
1996	IDROSUD	IDROPULITRICE	150 BAR			1